



**I MUNICIPALIDAD DE LOTA  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
ALCALDIA**

**DECRETO D.S.M. N° 2722(C)**

**LOTA, 08 AGO. 2016**

**VISTOS**

a) Decreto Alcaldicio N°174 del 08.03.2016 que aprueba Convenio Programa Desarrollo de Recursos Humanos en la Atención Primaria.

b) Decreto Alcaldicio N°361 del 30.05.2016 que aprueba Convenio Programa Plan de Formación de Especialistas en el Nivel de Atención Primaria de Salud (Misión de Estudio)

c) Ord. 2R/ 2029 del 24 de Mayo de 2016 del Dr. Marcelo Yevenes Soto, Director del Servicio de Salud Concepción en donde envía Resolución Exenta 3231 del 17 de Mayo 2016 y Convenio Aprobado.

d) Memo N° 310, de fecha 24 de Junio del 2016 del Jefe del Departamento de Salud en donde el Sr. Alcalde autoriza contratar en calidad de Plazo Fijo a Don (ña) CISTERNAS FLORES JORGE LUIS

e).- Lo dispuesto en el D.F.L. N° 1-3063, Ley 19.378 de fecha 13.04.95 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, Resolución N° 520, de fecha 15.11.96 de la Contraloría Regional de la República y en uso de las facultades que me confieren los Arts. 12° y 63° del D.F.L. N° 1/2006.- que refunde Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N°19.130 del 19 de Marzo de 1992.

**DECRETO:**

1.- Ratifíquese nombramiento en calidad de **PLAZO FIJO** suscrito entre la **I. Municipalidad de Lota** y el (la) funcionario (a) que a continuación se indica:

ESTABLECIMIENTO	: DR. JUAN CARTES ARIAS
NOMBRE	: CISTERNAS FLORES JORGE LUIS
CARGO	: MEDICO
RUT	: 13.926.104-6
JORNADA	: 44 HORAS
DESDE	: 01 DE JULIO DEL 2016
HASTA	: 31 DE DICIEMBRE DEL 2016
ORIGEN DEL CARGO	: REEMPLAZO DRA. ALFONSINA JEREZ
CATEGORIA	: A-15

2.-El gasto que genere el cumplimiento del presente Decreto, deberá imputarse al subtítulo 21, ítem 02 del presupuesto año 2016.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-**



**JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS  
SECRETARIO MUNICIPAL**

**CESAR ARAVENA ORMEÑO  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**Distribución:**

- Archivo Municipalidad
- Contraloría
- Carpeta Funcionario
- Funcionario
- Remuneración
- Archivo Secretaria DAS
- HMC/LSM/LBF/lsm

*(Firma manuscrita)*