

I. Municipalidad de Lota
ALCALDIA

DECRETO No. 579 ©

LOTA, 19 de febrero de 2020.-

VISTOS:

a) Solicitud de Permiso Administrativo con goce de remuneraciones de los funcionarios de esta Corporación:

b) Título IV de la **Ley 18.883** Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) Ley **Nº 19.880**, sobre Base de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos del Estado.

d) Resolución **Nº 323 del 23/05/2013**, de Contraloría General de la República, que fija registro electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.

e) Resolución **Nº 18** del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica

f) Resolución **Nº 6** del 29.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

g) D.F.L. **Nº 1/2006**, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la Ley **Nº 18695.-**

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la Ley **Nª 18.695**, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO: /

1.- CONCEDE, PERMISO ADMINISTRATIVO, con goce de remuneraciones a los funcionarios de esta Corporación:

| NOMBRE | DIAS | DESDE | HASTA | REINTEGRO |
|-------------------------------|------|------------|------------|------------|
| JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTERO | 1 | 18/02/2020 | 18/02/2020 | 19/02/2020 |
| BORIS ANDRES ZAMBRANO VALENZU | 1 | 19/02/2020 | 19/02/2020 | 20/02/2020 |
| NANCY ELIANA JOFRE HIDALGO | 2 | 20/02/2020 | 21/02/2020 | 24/02/2020 |
| GUILLERMO HERNAN FERNANDEZ CO | 0.5 | 19/02/2020 | 19/02/2020 | 20/02/2020 |

ANOTESE, PUBLIQUESE EN PAGINA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL, NOTIFIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVESE.-



JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTERO
SECRETARIO MUNICIPAL



JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR
JEFE DE PERSONAL
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

- *Funcionario*
- *Carpeta*
- *Oficina Transparencia*
- *Siaper*
- *Archivo*

RPVB/ano. -