I. MUNICIPALIDAD DE LOTA
DEPTO. DE EDUCACIÓN
* SUB-DEPTO. PERSONAL

- Regularícese y Apruébese Ausencia Laboral días Administrativos.

LOTA, 01 DIC. 2022

DECRETO Nº 5237 C)

Vistos:

La Solicitud de Días Administrativos presentada por los funcionarios del Depto. de Educación Municipal, artículo Nº109 del código del trabajo; Decreto DEM N°300 del 25.06.2019Jefe DEM, que delega firma bajo la fórmula "por orden del Sr. Alcalde"; D.F.L. Nº1, del 24.01.1994, "Código del Trabajo"; y en uso de las facultades que me confieren los arts. 12º y 63º de la Ley Nº18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

DECRETO:

1.-REGULARÍCESE Y APRUÈBESE días Administrativos a los funcionarios del Departamento de Educación Municipal, correspondientes al mes de **Mayo** y **Junio** que a continuación se indican:

NOMBRE	RUN	U.E	PERIODO	DESDE	HASTA	DIAS	PENDIENTES
KARIN GARRIDO BAEZA		F-687	2022	29.06.2022	29.06.2022	1/2	05
PRISCILA HENRIQUEZ RIVERA		F-687	2022	29.06.2022	29.06.2022	1/2	04
JACQUELINE GAJARDO GATICA		F-687	2022	15.06.2022	15.06.2022	01	1 1/2
JACQUELINE GAJARDO GATICA		F-687	2022	16.06.2022	16.06.2022	1/2	01
ALVARO BELTRAN MANRIQUEZ		F-687	2022	17.06.2022	17.06.2022	01	04
YILLEN ANGUITA RIVERAS		F-687	2022	30.05.2022	30.05.2022	01	4 1/2
MARIA PARRA FUENTES		F-687	2022	02.06.2022	02.06.2022	01	05
MARIA TORRES FUENTES		F-687	2022	02.06.2022	02.06.2022	1/2	4 1/2
JAVIERA SILVA SEGURA		F-687	2022	26.05.2022	26.05.2022	01	02
JACQUELINE GAJARDO GATICA		F-687	2022	25.05.2022	25.05.2022	01	2 1/2
JEANETTE AVILA ULLOA		F-687	2022	20.05.2022	20.05.2022	1/2	03
EDITA AGUILERA MELGAREJO		F-687	2022	20.05.2022	20.05.2022	01	3 1/2
BLADIMIR MORALES JARA		F-687	2022	20.05.2022	20.05.2022	01	04

REGULARÌCESE, APRUÈBASE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

I. MUNICIPALIDAD DE LOTA SECRETARIO MUNICIPAL

JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LOTA JEFE DEPTO. EDUCACION DEM

SERGIO MANZANO CARRASCO
JEFE (I) DEPTO. EDUCACION MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"

SMC/JMAB/MPA/nrs.
DISTRIBUCIÓN:
- Interesados.
- Alcaldía.
- Contraloría.
- Transparencia Municipal.
- Sub-Depto. Personal.
- Carpeta Funcionaria.
- Archivo.