

LOTA, 03 de Octubre de 2023.-

DECRETO N° 3658 (C).-

Vistos:

a) Solicitud "Turno Descanso Complementario por Trabajo Extraordinario" de funcionario de esta Corporación:

| | | |
|------------------------------|----------|------------|
| RICHARD PRADO MONSALVE | DE FECHA | 03.10.2023 |
| JOHN MENDOZA SANTANDER | DE FECHA | 03.10.2023 |
| FABIAN RODRIGUEZ GALDAMES | DE FECHA | 03.10.2023 |
| MAGDALENA ALTAMIRANO ARAVENA | DE FECHA | 02.10.2023 |
| RUBEN CARVALLO AGUILAR | DE FECHA | 11.09.2023 |
| ANGELO ALARCON PARRA | DE FECHA | 03.10.2023 |
| GONZALO CRUZ URIZA | DE FECHA | 03.10.2023 |

b) Título IV de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) Ley N° 19.880, sobre base de los procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

d) Resolución N° 323 de Fecha 23/05/2013, de Contraloría General de la República que fija registro electrónico de Decretos, relativo a materias de Personal que indica.

e) Resolución N° 18 del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica

f) Resolución N° 6 del 29.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

g) D.F.L. N° 1/2006, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la Ley N° 18695.-

Y) en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art.63, ambos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1.- Autoriza Turno Descanso Complementario por Trabajo Extraordinario, a los Funcionarios (a):

| NOMBRE | GRADO | HORAS | PERIODO | | HORARIO | | REINCORPORACION |
|------------------------------|---------|-------|------------|------------|---------|-------|-----------------|
| | | | DESDE | HASTA | DESDE | HASTA | |
| RICHARD PRADO MONSALVE | 17° EMR | 09 | 10.10.2023 | 10.10.2023 | 08:30 | 17:30 | 10.10.2023 |
| JOHN MENDOZA SANTANDER | 18° EMR | 01 | 03.10.2023 | 03.10.2023 | 08:30 | 09:30 | 03.10.2023 |
| FABIAN RODRIGUEZ GALDAMES | 13° EMR | 09 | 05.10.2023 | 05.10.2023 | 08:30 | 17:30 | 06.10.2023 |
| MAGDALENA ALTAMIRANO ARAVENA | 14° EMR | 03 | 04.10.2023 | 04.10.2023 | 09:30 | 12:30 | 04.10.2023 |
| RUBEN CARVALLO AGUILAR | 12° EMR | 26 | 04.10.2023 | 06.10.2023 | 08:30 | 16:30 | 10.10.2023 |
| ANGELO ALARCON PARRA | 16° EMR | 03 | 03.10.2023 | 03.10.2023 | 14:30 | 17:30 | 04.10.2023 |
| GONZALO CRUZ URIZA | 14° EMR | 09 | 03.10.2023 | 03.10.2023 | 08:30 | 17:30 | 04.10.2023 |
| | | 04 | 04.10.2023 | 04.10.2023 | 13:30 | 17:30 | 05.10.2023 |

ANOTESE, PUBLIQUESE EN PAGINA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL, NOTIFIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVASE.-



JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL



JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR
JEFE DEPARTAMENTO DE PERSONAL
JEFE POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

RPVB/amp.-
Distribución:
- Funcionario.
- Carpeta Personal.
- Archivo
- Siaper
Oficina Transparencia