

**I. Municipalidad de Lota**  
**ALCALDIA**

**DECRETO No. 3988 ©**

**LOTA, 18 de noviembre de 2019**

**VISTOS :/**

a) Solicitud de Permiso Administrativo con goce de remuneraciones de los funcionarios de esta Corporación:

b) Título IV de la **Ley 18.883** Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) Ley N° **19.880**, sobre Base de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos del Estado.

d) Resolución N° **323 del 23/05/2013**, de Contraloría General de la República, que fija registro electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.

e) Resolución N° 18 del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica

f) Resolución N° 6 del 29.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

g) D.F.L. N° **1/2006**, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la Ley N° **18695**.-

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la Ley Nª 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO :/**

1.- **CONCEDE, PERMISO ADMINISTRATIVO**, con goce de remuneraciones a los funcionarios de esta Corporación:

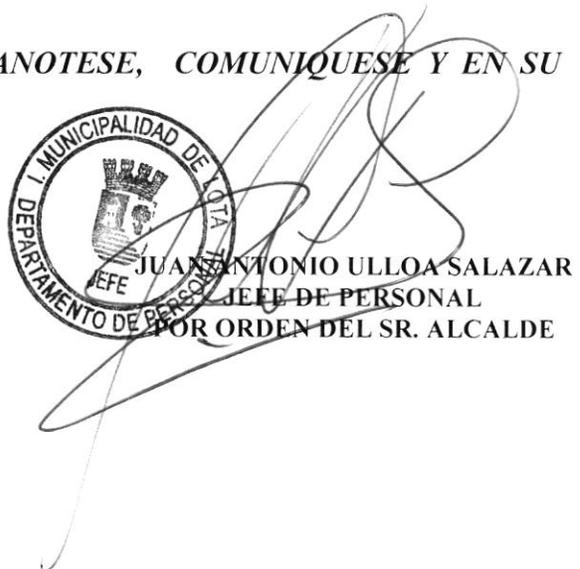
<u>NOMBRE</u>	<u>DIAS</u>	<u>DESDE</u>	<u>HASTA</u>	<u>REINTEGRO</u>	<u>.</u>
VICTOR MANUEL GAETE VILLEGAS	2	21/11/2019	22/11/2019	25/11/2019	
ERICA DEL CARMEN RIFFO VARGAS	0.5	18/11/2019	18/11/2019	19/11/2019	

**OPORTUNIDAD, ARCHIVARSE.-**

  
**EDGARDO MORALES RUIZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

- **Funcionario**
- **Carpeta**
- **Archivo**
- **Pag. Web.**
- **SIAPER**
- **JFPB/amp.-**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU**

  
**JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR**  
**JEFE DE PERSONAL**  
**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**