

**I. Municipalidad de Lota**  
**ALCALDIA**

**DECRETO No. 3108 ©**

**LOTA, 16 de diciembre de 2020**

**VISTOS :/**

a) Solicitud de Permiso Administrativo con goce de remuneraciones de los funcionarios de esta Corporación:

b) Título IV de la **Ley 18.883** Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) **Ley N° 19.880**, sobre Base de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos del Estado.

d) **Resolución N° 323 del 23/05/2013**, de Contraloría General de la República, que fija registro electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.

e) **Resolución N° 18 del 30.03.2017** de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica

f) **Resolución N° 6 del 29.03.2019** de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

g) **D.F.L. N° 1/2006**, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la **Ley N° 18695.-**

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la **Ley Nª 18.695**, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO: /**

**1.- CONCEDE, PERMISO ADMINISTRATIVO**, con goce de remuneraciones a los funcionarios de esta Corporación

NOMBRE	DIAS	DESDE	HASTA	REINTEGRO
ZENAIDA LEONOR CARRILLO HERNANDEZ	1	10/12/2020	10/12/2020	11/12/2020
ANGELO ISAIAS CONEJEROS RIVERA	1	18/12/2020	18/12/2020	21/12/2020
CARLOS DANIEL MOYANO FONSECA	3	18/12/2020	22/12/2020	23/12/2020
CLAUDIO ANDRES MUÑOZ FRITZ	0.5	17/12/2020	17/12/2020	18/12/2020
GRACIELA CECILIA VILLAR AVILE	0.5	18/12/2020	18/12/2020	21/12/2020
HELEN TATIANA HIDALGO TORRES	1	14/12/2020	14/12/2020	15/12/2020

**ANOTESE, PUBLIQUESE EN PAGINA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL, NOTIFIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVASE.-**



**JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR**  
JEFE DE PERSONAL  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

- Funcionario
- Carpeta
- Oficina Transparencia
- Siaper
- Archivo