

I. Municipalidad de Lota
ALCALDIA

DECRETO N° 58 ©

LOTA, 3 de enero de 2024

VISTOS :/

- a) Solicitud de feriado legal de los funcionarios de esta Corporación
- b) Solicitud de feriado del funcionario Sr. Elias Cisternas Cuevas, por 20 días hábiles desde el 08.01 al 05.02.2024;
- c) Título IV de la **Ley 18.883** Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- d) **Ley N° 19.880**, sobre Base de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos del Estado.
- e) Resolución N° **323 del 23/05/2013**, de Contraloría General de la República, que fija registro electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.
- f) Resolución N° 18 del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica;
- g) Resolución N° 7 del 26.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;
- h) D.F.L. N° **1/2006**, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la **Ley N° 18695.-**

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la Ley Nª 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO: /

1.- CONCEDE, FERIADO LEGAL, a los funcionarios (as

<u>NOMBRE</u>	<u>DIAS</u>	<u>DESDE</u>	<u>HASTA</u>	<u>REINTEGRO</u>
VICTOR RENE MALDONADO RIFFO	10	22/01/2024	02/02/2024	05/02/2024
ANGELO ELIACER ALARCON PARRA	20	15/01/2024	09/02/2024	12/02/2024
ROXANA JACQUELINNE CABRERA VA	15	29/01/2024	16/02/2024	19/02/2024
CARLOS ROMUALDO GONZALEZ GONZ	15	29/01/2024	16/02/2024	19/02/2024
LISSETTE CAROLINA AGUILERA BR	10	15/01/2024	26/01/2024	29/01/2024
LUIS ALBERTO SOLAR JANCINAS	1	05/01/2024	05/01/2024	08/01/2024
LUIS ALBERTO SOLAR JANCINAS	5	15/01/2024	19/01/2024	22/01/2024

2.- POSTERGA el Feriado legal señalado en letra b) de los vistos del (a) funcionario (a) don (a) **ELIAS CISTERNAS CUEVAS**, Administrativo, grado 12º EMR., para el período comprendido entre el 15.01 al 09.02.2024, reincorporándose a sus labores habituales el día 12.02.2024.-

ANÓTESE, NOTIFIQUESE, PUBLIQUESE EN PAGINA DE TRANSPARENCIA, COMUNÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE



JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL



JUAN A. ULLOA SALAZAR
JEFE DE PERSONAL
POR ORDEN SR. ALCALDE

JEEP/amp.-
DISTRIBUCION: /

- **Interesado**
- **Carpeta**
- **Oficina Transparencia**
- **Siaper**
- **Archivo**