



**I MUNICIPALIDAD DE LOTA**  
**DEPARTAMENTO DE SALUD**  
**ALCALDIA**  
**BCS/MCL/EBA/kcs.-**

**DECRETO D.S.M. N° 516. (C)**

**LOTA, 30 de Enero -2024**

**VISTOS**

a).- Licencia Médica presentada por la funcionaria Srta. **ROMINA MIRANDA LAGOS**, Químico Farmacéutico, Departamento de Salud.

b).- Referencia N°470 de fecha 19 de enero del 2024, donde el Alcalde (S) autoriza contratar en calidad de Reemplazo a Doña **CLAUDIA FUENZALIDA DE MIGUEL**.

c).- Memorándum N°103/23, de fecha 07 de diciembre del 2023, donde la Jefa (S) del Departamento de Salud solicita al Sr. Alcalde autorización para contratar en calidad de Reemplazo a Doña **CLAUDIA FUENZALIDA DE MIGUEL**.

d).- Ley 19.378 de fecha 13.04.95 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.

e).- Resolución 18, Fija Normas sobre tramitación en línea de Decretos y resoluciones relativos a las materias de personal "Sistema de Información y Control del Personal de la administración del Estado SIAPER.

Y en uso de las facultades que me confieren los Arts. 12° y 63° que refunde Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones correspondientes.

**DECRETO:**

1.-Regularícese nombramiento en calidad de **REEMPLAZO** suscrito entre la **I. Municipalidad de Lota** y el (la) funcionario (a) que a continuación se indica:

ESTABLECIMIENTO	: DEPARTAMENTO DE SALUD
NOMBRE	: <b>CLAUDIA FUENZALIDA DE MIGUEL</b>
CARGO	: <b>OUÍMICO FARMACÉUTICO</b>
RUN	
FECHA DE NACIMIENTO	
JORNADA	: 44 HORAS
DESDE	: 01.01.2024
HASTA	: 02.01.2024
ORIGEN DEL CARGO	: LICENCIA MEDICA PRESENTADA POR LA FUNCIONARIA <b>ROMINA MIRANDA LAGOS</b>
CATEGORÍA	: A-15

2.-El gasto que genere el cumplimiento del presente Decreto, deberá imputarse al subtítulo 21, ítem 03 del presupuesto año 2024.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE. -**

  
**ESTEBAN CARRASCO MUÑOZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

  
**BERNARDO ESTEBAN BENITEZ VEGA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**Distribución:**

- Contraloría SIAPER
- Archivo Municipal
- Encargada RR.HH
- Copia Carpeta Funcionario
- Copia Funcionario
- Copia Archivo Secretaria