

I. Municipalidad de Lota
ALCALDIA

DECRETO No. 2658 ©

LOTA, 19 de octubre de 2021

VISTOS :/

a) Solicitud de Permiso Administrativo con goce de remuneraciones de los funcionarios de esta Corporación:

b) Título IV de la **Ley 18.883** Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) **Ley N° 19.880**, sobre Base de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos del Estado.

d) Resolución N° **323 del 23/05/2013**, de Contraloría General de la República, que fija registro electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.

e) Resolución N° 18 del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica

f) Resolución N° 6 del 29.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

g) D.F.L. N° **1/2006**, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la **Ley N° 18695.-**

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO: /

1.- CONCEDE, PERMISO ADMINISTRATIVO, con goce de remuneraciones a los funcionarios de esta Corporación:

NOMBRE	DIAS	DESDE	HASTA	REINTEGRO
LUZMIRA JEANNETTE HIDALGO PAL	0.5	19/10/2021	19/10/2021	20/10/2021
YASNA NATALY MELLADO SILVA	1	20/10/2021	20/10/2021	21/10/2021
ZENAIDA LEONOR CARRILLO HERNA	1	25/10/2021	25/10/2021	26/10/2021
DILAN ALEXIS NORAMBUENA SANTO	1	20/10/2021	20/10/2021	21/10/2021
ROSA MARIA VALENZUELA LOPEZ	2	21/10/2021	22/10/2021	25/10/2021
CARLOS ROMUALDO GONZALEZ GONZ	1	29/10/2021	29/10/2021	02/11/2021
CONSTANZA ARRIAGADA ULLOA	1	22/10/2021	22/10/2021	25/10/2021

ANOTESE, PUBLIQUESE EN PAGINA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL, NOTIFIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVÉSE.-



JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL



JUAN A. ULLOA SALAZAR
JEFE DE PERSONAL
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

- *Funcionario*
- *Carpeta*
- *Oficina Transparencia*
- *Siaper*
- *Archivo*