I. MUNICIPALIDAD DE LOTA
DEPARTAMENTO DE SALUD
ALCALDIA

CONCEDE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES (C)

LOTA, 21 NOV. 2022

DECRETO: N° 4998 ©

VISTOS:

Solicitud de permiso presentada por las(los) trabajadoras (res) que más abajo se indican, y de acuerdo a la Ley N° 19.378, Art.17 del Estatuto de Atención Primaria, y en uso de las facultades que me confieren los Art. 12° y 63° de la Ley N° 1/2006, que refunde Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N°19.130 del 19 de marzo de 1992.

DECRETO:

1.-Regularícese Permiso **Administrativo con Goce de Remuneraciones** a las(los) trabajadoras (res) que más abajo se indican y por el período que se señala:

NOMBRE	C. SALUD	PERIODO	DESDE	HASTA	DIA DADOS	DIAS SOLIC.	SALDO
RAQUEL GONZALEZ SANTIBAÑEZ	DEPTO. DE SALUD	2022	03-03-2022	03-03-2022	2.5	01	2.5
YOHANNA HIDALGO MOYA	DEPTO. DE SALUD	2022	04-03-2022	04-03-2022	1.5	01	3.5
MANUEL SANCHEZ SILVA	DEPTO. DE SALUD	2022	09-03-2022	09-03-2022	01	01	04
RAQUEL GONZALEZ SANTIBAÑEZ	DEPTO. DE SALUD	2022	10-03-2022	10-03-2022	01	0.5	4.5
NICOLAS TAPIA POZO	DEPTO. DE SALUD	2022	24-03-2022	24-03-2022	01	01	04
RAQUEL GONZALEZ SANTIBAÑEZ	DEPTO. DE SALUD	2022	04-04-2022	04-04-2022	1.5	01	3.5
DENISSE SALAZAR ZAPATA	DEPTO. DE SALUD	2022	03-05-2022	03-05-2022	01	01	04
OMAR AZOCAR RODRIGUEZ	DEPTO. DE SALUD	2022	04-05-2022	04-05-2022	4.5	01	0.5
MARIA JOSE ISLA AZOCAR	DEPTO DE SALUD	2022	04-05-2022	04-05-2022	02	0.5	3.5
OMAR AZOCAR RODRIGUEZ	DEPTO. DE SALUD	2022	06-05-2022	06-05-2022	5.5	0.5	00
CAROLA MELENDEZ ARAVENA	DEPTO. DE SALUD	2022	06-05-2022	06-05-2022	00	01	05

2.- Los(as) funcionarios (ras) más arriba señalados(as) deberán reintegrarse a sus labores habituales el día laboral siguiente a la fecha de término de dicho permiso.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

I. MUNICIPALIDAD DE LOTA SECRETARIO MUNICIPAL

JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LOTA ADMINISTRADOR MUNICIPAL

BERNARDO ESTEBAN BENITEZ VEGA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

Distribución:
- Archivo Contraloría (siaper)
- Archivo Depto. de Salud (secretaría)
- Remuneraciones
- Funcionario
- Carpeta Trabajador

BCS/ MCL/eaa