

AUTORIZA Y POSTERGA FERIADO AÑO 2023.-

LOTA, 16 de noviembre 2023

DECRETO N° 4173 C.-/

Vistos:

a) Solicitudes de feriado, de los funcionarios:

ELIAS CISTERNAS CUEVAS

16/11/2023

b) La Solicitud de feriado, presentada con fecha 16.11.2023, por el (a) funcionario (a) de esta Corporación; don (a) ADELINA FERNANDEZ VERGARA, Técnico, Grado 10° EMR, en orden a que se le otorgue su feriado legal, correspondiente a la anualidad 2023 a contar del 27.11.2023 al 26.12.2023 (20 días hábiles)

funcionarios municipales.-

administración del Estado.

electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.

f) Resolución N° 18 del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica;

g) Resolución N° 6 del 29.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

refundido de la Ley N° 18695.-

Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

h) D.F.L. N° 1/2006, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la

DECRETO:

funcionario (a) don (a):

1.- Autoriza el Feriado legal señalado en letras a) de los vistos del (a)

NOMBRE	DIAS	DESDE	HASTA	REINTEGRO
ELIAS CISTERNA CUEVAS	10	20/11/2023	01/11/2023	04/11/2023

2.- ANTICIPA el Feriado legal señalado en letra b) de los vistos del (a) funcionario (a) don (a) ADELINA FERNANDEZ VERGARA, Técnico, grado 10° EMR., para el periodo comprendido entre el 22.11.2023 al 22.12.2023, reincorporándose a sus labores habituales el día 26.12.2023.-

ANOTESE, PUBLIQUESE EN PAGINA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL, NOTIFIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVESE.-

SECRETARIO MUNICIPAL
JOSE MIGUEL ARZONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL

JEFE DE PERSONAL
JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR
POR ORDEN SR. ALCALDE

- DVC/amp.-
- Distribución:
- Funcionario.-
 - Departamento de Personal.-
 - OFICINA TRANSPARENCIA
 - SIAPER
 - Archivo.-