



I. MUNICIPALIDAD DE LOTA  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
ALCALDIA

**CONCEDE PERMISO ADMINISTRATIVO  
CON GOCE DE REMUNERACIONES ( C )**

LOTA, 12 ENE. 2022

DECRETO: N° 229 ©

**VISTOS:**

Solicitud de permiso presentada por las(los) trabajadoras (res) que más abajo se indican, y de acuerdo a la Ley N° 19.378, Art.17 del Estatuto de Atención Primaria, y en uso de las facultades que me confieren los Art. 12° y 63° de la Ley N° 1/2006, que refunde Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N°19.130 del 19 de marzo de 1992.

**DECRETO:**

1.-Concédase Permiso **Administrativo con Goce de Remuneraciones** a las(los) trabajadoras (res) que más abajo se indican y por el período que se señala:

	C. SALUD	PERIODO	DESDE	HASTA	DIA DADOS	DIAS SOLIC.	SAL DO
MAURICIO BARRA PEZO	DR.SERGIO LAGOS O.	2021	04.10.2021	04.10.2021	05	01	00
CARLA ANDREA BOBADILLA HERNANDEZ	DR.SERGIO LAGOS O.	2021	04.10.2021	04.10.2021	5.5	0.5 (pm)	00
PABLO CISTERNA TORRES	DR.SERGIO LAGOS O.	2021	19.10.2021	19.10.2021	4.5	0.5 (pm)	01
DIEGO HERREROS ZAGAL	DR.SERGIO LAGOS O.	2021	07.10.2021	07.10.2021	03	01	02
CLAUDIA HURTADO RIVERA	DR.SERGIO LAGOS O.	2021	06.10.2021	06.10.2021	03	01	02
MARIA LAGOS UTRERAS	DR.SERGIO LAGOS O.	2021	04.10.2021	04.10.2021	5.5	0.5 (pm)	00
MARLENE PEÑA ISLA	DR.SERGIO LAGOS O.	2021	08.10.2021	08.10.2021	05	01	00
LUIS EDUARDO RODRIGUEZ CORREA	DR.SERGIO LAGOS O.	2021	26.10.2021	26.10.2021	05	01	00
JESSICA SALGADO CARRILLO	DR.SERGIO LAGOS O.	2021	03.09.2021	03.09.2021	4.5	01	0.5
JESSICA SALGADO CARRILLO	DR.SERGIO LAGOS O.	2021	05.10.2021	05.10.2021	5.5	0.5 (pm)	00

2.- Los(as) funcionarios (ras) más arriba señalados(as) deberán reintegrarse a sus labores habituales el día laboral siguiente a la fecha de término de dicho permiso.

  
\*BERNARDA ROMERO ACUÑA  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.  
  
JUAN MARTIN GELABERT ZAGAL  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

**Distribución:**

- Archivo Contraloría (siaper)
  - Archivo de Salud (secretaria)
  - Remuneraciones
  - Funcionario
  - Carpeta/Trabajado
- AAS/LBF/MCL/kcs