

**AUTORIZA Y ANTICIPA FERIADO AÑO 2022.-**

**LOTA, 24 DE NOVIEMBRE 2022**

**DECRETO N° 5063 @.-/**

**Vistos:**

- a) Solicitud de feriado legal de los funcionarios de esta Corporación
- b) La Solicitud de feriado, presentada con fecha 24.11.2022, por el (a) funcionario (a) de esta Corporación; don (a) ELIAS CISTERNAS CUEVAS, Administrativo, Grado 12° EMR, en orden a que se le otorgue su feriado legal, correspondiente a la anualidad 2022 a contar del 12.12.2022 al 30.12.2022 (15 días hábiles)
- c) Lo señalado en el Título IV, párrafo 3° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.-
- d) Ley N° 19.880 sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los órganos de la administración del Estado.
- e) Resolución N° 323 del 23/05/2013, de Contraloría General de la República, que fija registro electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.
- f) Resolución N° 18 del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica;
- g) Resolución N° 6 del 29.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;
- h) D.F.L. N° 1/2006, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la Ley N° 18695.-

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

**1.- Autoriza el Feriado legal señalado en letras a) de los vistos del (a) funcionario (a) don (a):**

<u>NOMBRE</u>	<u>DIAS</u>	<u>DESDE</u>	<u>HASTA</u>	<u>REINTEGRO</u>
ROSA AZOCAR SALAZAR	1	25/11/2022	25/11/2022	28/11/2022
FELIPE GOMEZ MERCADO	15	12/12/2022	30/12/2022	03/01/2023
ANGELA MEDEL PEREZ	1	09/12/2022	09/12/2022	12/12/2022

**2.- ANTICIPA el Feriado legal señalado en letra b) de los vistos del (a) funcionario (a) don (a) ELIAS CISTERNAS CUEVAS, Administrativo, grado 12° EMR., para el período comprendido entre el 05.12.2022 al 26.12.2022, reincorporándose a sus labores habituales el día 27.12.2022.-**

**ANOTESE, PUBLIQUESE EN PAGINA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL, NOTIFIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVASE.-**



**JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

JEEP/edcc-

**Distribución:**

- Funcionario.-
- Departamento de Personal.-
- OFICINA TRANSPARENCIA
- SIAPER
- Archivo.-



**JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR**  
**JEFE DE PERSONAL**  
**POR ORDEN SR. ALCALDE**