

DECRETO No. 574

LOTA, jueves 2 de febrero de 2023

VISTOS :

a) Solicitud de Permiso Administrativo con goce de remuneraciones de los funcionarios de esta Corporación:

b) Título IV de la **Ley 18.883** Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) **Ley N° 19.880**, sobre Base de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos del Estado.

d) **Resolución N° 323 del 23/05/2013**, de Contraloría General de la República, que fija registro electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.

e) **Resolución N° 18 del 30.03.2017** de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica

f) **Resolución N° 6 del 29.03.2019** de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

g) **D.F.L. N° 1/2006**, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la **Ley N° 18695.-**

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la Ley Nª 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO: /

1.- CONCEDE, PERMISO ADMINISTRATIVO, con goce de remuneraciones a los funcionarios de esta Corporación:

NOMBRE	DIAS	DESDE	HASTA	REINTEGRO
MAURICIO VICTOR LEIVA CHAMORR	0.5	31/01/2023	31/01/2023	01/02/2023
LUIS RENATO NEGRONI VEGA	1	03/02/2023	03/02/2023	06/02/2023
JOSÉ RODRIGO CAMPOS VERGARA	1	02/02/2023	02/02/2023	03/02/2023

OPORTUNIDAD, ARCHIVASE.-



JOSE M. ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL

ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU



FERNANDO JOEL TORRES CEBALLOS
JEFE DE PERSONAL(S)
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

- **ARCHIVO**
- **Funcionario**
- **Carpeta**
- **Archivo**
- **JFPB/pgc.-**
- **Pag. Web.**