

**I. Municipalidad de Lota**  
**ALCALDIA**

**DECRETO No. 586 ©**

**LOTA, 2 de febrero de 2024**

**VISTOS :/**

a) Solicitud de Permiso Administrativo con goce de remuneraciones de los funcionarios de esta Corporación:

b) Título IV de la **Ley 18.883** Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) **Ley N° 19.880**, sobre Base de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos del Estado.

d) Resolución N° **323 del 23/05/2013**, de Contraloría General de la República, que fija registro electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.

e) Resolución N° 18 del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica

f) Resolución N° 7 del 26.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

g) D.F.L. N° **1/2006**, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la **Ley N° 18695.-**

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la Ley Nª 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

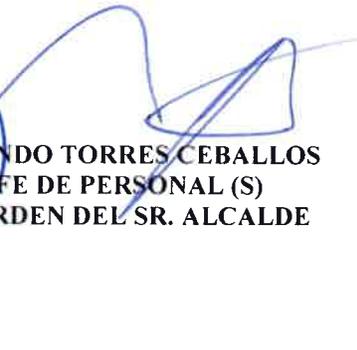
**DECRETO: /**

**1.- CONCEDE, PERMISO ADMINISTRATIVO,**  
con goce de remuneraciones a los funcionarios de esta Corporación

NOMBRE	DIAS	DESDE	HASTA	REINTEGRO
JOSIAN HERNAN VALENORF OPAZO	1	02/02/2024	02/02/2024	05/02/2024

ANOTESE, PUBLIQUESE EN PAGINA DE  
TRANSPARENCIA MUNICIPAL, NOTIFIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVESE.-

  
  
**ESTEBAN CARRASCO MUÑOZ**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

  
  
**FERNANDO TORRES CEBALLOS**  
JEFE DE PERSONAL (S)  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

- *Funcionario*
  - *Carpeta*
  - *Oficina Transparencia*
  - *Siaper*
  - *Archivo*
- JEEP/amp. -