



**I. MUNICIPALIDAD DE LOTA  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
ALCALDIA**

**DECRETO N° 794 (C)**

**LOTA, 01 MAR. 2016**

**VISTOS:**

a).- Decreto N° 200 de fecha 19 de Enero del 2016 que aprueba feriado por el periodo del 25/01/2016 al 26/02/2016 del Funcionario(a) GLADYS ANIÑIR PEÑA, Tens.

b).- Memorándum N° 34, de fecha 01 de Febrero del 2016, del Jefe del Departamento de Salud, en donde el Sr. Alcalde autoriza contratar en calidad de Reemplazo al Funcionario(a) ROSELIM ZAMBRANO AVILES, cuyos antecedentes ya se encuentran registrados.

c).- Lo dispuesto en el D.F.L. N° 1-3063, Ley 19.378 de fecha 13.04.95 que establece el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, Resolución N° 520, de fecha 15.11.96 de la Contraloría Regional de la República y en uso de las facultades que me confieren los Arts. 12° y 63° del D.F.L. N° 1/2006.- que refunde Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades:

**DECRETO:**

1.-Apruébase nombramiento en calidad de **REEMPLAZO** suscrito entre la **I. Municipalidad de Lota** y el Funcionario(a) que a continuación se indica:

|                               |                                  |
|-------------------------------|----------------------------------|
| ESTABLECIMIENTO               | : CESFAM DR. JUAN CARTES ARIAS   |
| NOMBRE                        | : <b>ROSELIM ZAMBRANO AVILES</b> |
| CARGO                         | : TENS                           |
| RUT                           |                                  |
| JORNADA                       | : 22 HORAS                       |
| DESDE                         | : 01 DE FEBRERO DEL 2016         |
| HASTA                         | : 26 DE FEBRERO DEL 2016         |
| ORIGEN DEL CARGO              | : FERIADO LEGAL                  |
| SOLICITADA POR FUNCIONARIO(A) | : GLADYS ANIÑIR PEÑA             |
| CATEGORIA                     | : C15                            |

2.-El gasto que genere el cumplimiento del presente Decreto, deberá imputarse al subtítulo 21, ítem 03-05 del presupuesto actual en vigencia

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-**



**JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS  
SECRETARIO MUNICIPAL**



**CESAR ARAVENA ORMEÑO  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**Distribución:**

- Contraloría (SIAPER)
- Secretaría DAS
- Remuneraciones DAS
- Carpeta Funcionario(a)
- c/Funcionario(a)

HMC/YSS/dcc.