



**I MUNICIPALIDAD DE LOTA  
ALCALDIA**

LOTA, 07 de Junio de 2018.-

**DECRETO N° 1747 (C)**

**Vistos:**

a) Solicitud "Turno Descanso Complementario por Trabajo Extraordinario" de funcionario de esta Corporación:

MARIA AZOCAR SEPULVEDA	DE FECHA	07.06.2018
JOHN MENDOZA SANTANDER	DE FECHA	07.06.2018
EUGENIA YEVENES TORRES	DE FECHA	07.06.2018
GRECIA QUIERO MONSALVES	DE FECHA	05.06.2018
MILLISEN MORAGA AZOCAR	DE FECHA	06.06.2018
MARIA VASQUEZ JARA	DE FECHA	06.06.2018

b) Título IV de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) Ley N° 19.880, sobre base de los procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

d) Resolución N° 323 de Fecha 23/05/2013, de Contraloría General de la República que fija registro electrónico de Decretos, relativo a materias de Personal que indica.

e) Resolución N° 18 del 30.03.2017, de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica;

f) D.F.L. N° 1/2006 de Ministerio del Interior publicado en D.O. el 26.07.2006, que fija texto refundido de la Ley N° 18.695.-

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63° todos de la Ley n° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

1.- Autoriza Turno Descanso Complementario por Trabajo Extraordinario, a los Funcionarios (a):

NOMBRE	GRADO	HORAS	PERIODO	REINCORPORACION
MARIA AZOCAR	13°EMR	01	07.06.18 – 07.06.18	16.30 A 17.30 08.06.2018
JOHN MENDOZA	18°EMR	04	07.06.18 – 07.06.18	14.30 A 17.30 08.06.2018
EUGENIA YEVENES	12°EMR	02	07.06.18 – 07.06.18	14.30 A 16.30 07.06.2018
GRECIA QUIERO	10°EMR	17	08.06.18 – 11.06.18	16.30 A 17.30 12.06.2018
MILLISEN MORAGA	10°EMR	03	08.06.18 – 08.06.18	08.30 A 12.30 08.06.2018
MARIA VASQUEZ	13°EMR	08	08.06.18 – 08.06.18	08.30 A 16.30 11.06.2018

ANOTESE, COMUNIQUESE, Y EN SU OPORTUNIDAD

ARCHIVESE.



*[Firma manuscrita]*

**ROGARDO MORALES RUIZ  
SECRETARIO MUNICIPAL(S)**



*[Firma manuscrita]*

**JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR  
JEFE DE PERSONAL  
POR ORDEN SR. ALCALDE**

JFPB/dvc.-  
Distribución:  
- Funcionario.  
- Carpeta Personal.  
- Archivo  
- Siaper  
Pág. Web