

I. *Municipalidad de Lota*
ALCALDIA

DECRETO No. 932

LOTA, lunes 6 de marzo de 2023

VISTOS ✓

a) Solicitud de Permiso Administrativo con goce de remuneraciones de los funcionarios de esta Corporación:

b) Título IV de la **Ley 18.883** Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) **Ley N° 19.880**, sobre Base de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos del Estado.

d) **Resolución N° 323 del 23/05/2013**, de Contraloría General de la República, que fija registro electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.

e) **Resolución N° 18 del 30.03.2017** de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica

f) **Resolución N° 7 del 26.03.2019** de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

g) **D.F.L. N° 1/2006**, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la **Ley N° 18695.-**

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la **Ley N° 18.695**, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO: /

1.- CONCEDE, PERMISO ADMINISTRATIVO, con goce de remuneraciones a los funcionarios de esta Corporación:

NOMBRE	DIAS	DESDE	HASTA	REINTEGRO
SARA EMPERATRIZ HENRIQUEZ PEÑ	0.5	03/03/2023	03/03/2023	06/03/2023
GRACIELA CECILIA VILLAR AVILE	1	07/03/2023	07/03/2023	08/03/2023
JOSE LUIS CUEVAS DURAN	1	07/03/2023	07/03/2023	08/03/2023
MARITZA DEL CARMEN CISTERNAS	1	10/03/2023	10/03/2023	13/03/2023

OPORTUNIDAD, ARCHIVASE.-



EDGARDO LEPOLDO MORALES RUIZ
* SECRETARIO MUNICIPAL (S)

- ARCHIVO
- Funcionario
- Carpeta
- Archivo
- JFPB/pgc.-
- Pag. Web.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU



ANTONIO ULLOA SALAZAR
JEFE DE PERSONAL
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE