

**I. Municipalidad de Lota**  
**ALCALDIA**

**DECRETO No. 670**

**LOTA, jueves 9 de febrero de 2023**

**VISTOS ✓**

a) Solicitud de Permiso Administrativo con goce de remuneraciones de los funcionarios de esta Corporación:

b) Título IV de la **Ley 18.883** Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) Ley N° **19.880**, sobre Base de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos del Estado.

d) Resolución N° **323 del 23/05/2013**, de Contraloría General de la República, que fija registro electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.

e) Resolución N° 18 del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica

f) Resolución N° 6 del 29.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

g) D.F.L. N° **1/2006**, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la Ley N° **18695**.-

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la Ley Nª 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO: /**

**1.- CONCEDE, PERMISO ADMINISTRATIVO**, con goce de remuneraciones a los funcionarios de esta Corporación:

| NOMBRE                        | DIAS | DESDE      | HASTA      | REINTEGRO  |
|-------------------------------|------|------------|------------|------------|
| PEDRO EDUARDO JIMENEZ VERDUGO | 1    | 10/02/2023 | 10/02/2023 | 13/02/2023 |
| ANGELA NOEMI GARRETON RAMIREZ | 1    | 08/02/2023 | 08/02/2023 | 09/02/2023 |
| ROSA DEL CARMEN AZOCAR SALAZA | 0.5  | 10/02/2023 | 10/02/2023 | 13/02/2023 |

**OPORTUNIDAD, ARCHIVASE.-**



**JOSE M. ARJONA BALLESTEROS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU**



**JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR**  
**JEFE DE PERSONAL**  
**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**

**DISTRIBUCION**

- **Funcionario**
- **Carpeta**
- **Archivo**
- **JFPB/pgc.-**
- **Pag. Web.**

**JEEP/JAUS/edec**