

**I. MUNICIPALIDAD DE LOTA**  
**ALCALDIA**  
**\* DEPTO. DE EDUCACION \***

- Regularícese y Apruébese Contrato de Trabajo Indefinido.-

LOTA, 20 AGO. 2015

DECRETO N° 2567.-I (C)

Vistos:

El Contrato de Trabajo Indefinido, de fecha 21 de julio de 2015, suscrito entre la Municipalidad de Lota, Departamento de Educación, en su calidad de Empleador y la trabajadora doña **SOLEDAD ANGELICA FONSECA FLORES**; D.F.L. N°1, del 24.01.94, "Código del Trabajo"; Resolución N° 1600 de la Contraloría General de la República y en uso de las facultades que me confiere el art. 12° y 63° de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**DECRETO:**

**APRUEBESE** Contrato de Trabajo Indefinido de fecha 21 de julio de 2015, suscrito entre la Municipalidad de Lota, Departamento de Educación, en su calidad de Empleador y la trabajadora que a continuación se individualiza:

|                     |   |                                        |
|---------------------|---|----------------------------------------|
| NOMBRE              | : | <b>SOLEDAD ANGELICA FONSECA FLORES</b> |
| ESTABLECIMIENTOS    | : | Departamento de Educación Municipal    |
| R. U. N.            | : |                                        |
| FECHA DE NACIMIENTO | : | 15 de febrero de 1988                  |
| FUNCION             | : | Administrativa                         |
| JORNADA             | : | 44 hrs. cronológicas semanales         |
| DESDE               | : | 21 de julio de 2015                    |
| HASTA               | : | Indefinido                             |
| MOTIVO              | : | Necesidad de Servicio                  |
| RENTA               | : | <b>\$315.132-</b>                      |
| A.F.P. - SALUD      | : | AFP HABITAT - FONASA                   |

**IMPÚTESE** lo anteriormente indicado a la cuenta presupuestaria 215-21-03-004,

REGULARÍCESE, ANÓTESE, REGÍSTRESE,  
COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-



**JOSÉ MIGUEL ARJONA BALLESTEROS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**VICTOR PATRICIO MARCHANT ULLOA**  
**ALCALDE**

VPMU/JMAB/IBT/CPG/CAD/abr.-

**DISTRIBUCIÓN:**

- Interesado.
- Alcaldía.
- Contraloría.
- Transparencia Municipal.
- Sub-Depto. Remuneraciones.
- Sub-Depto. Personal.
- Carpeta Funcionario.
- Archivo.