

I. MUNICIPALIDAD DE LOTA  
ALCALDIA  
\* DEPTO. DE EDUCACION \*

- Apruébese Contrato de Trabajo por Servicio.-

LOTA, 28 MAYO 2019

DECRETO D.E.M. N° 1488.- (C)

Vistos:

El Contrato de Trabajo por Servicio, de fecha 01 de abril de 2019, suscrito entre la I. Municipalidad de Lota, Depto. de Educación, en su calidad de Empleador y la trabajadora Doña **CELIA GAVILAN PEÑA**; Decreto DEM N°601 del 30.09.2015 y Decreto DEM N° 803 del 14.12.2015, que delega firma bajo la fórmula "por orden del Señor Alcalde"; D.F.L. N°1, del 24.01.94, "Código del Trabajo"; Resolución N°1600 de la Contraloría General de la República y en uso de las facultades que me confiere el art. 12° y 63° de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**DECRETO:**

**APRUEBESE** Contrato de Trabajo por Servicio, de fecha 01 de abril de 2019, suscrito entre la I. Municipalidad de Lota, Depto. de Educación, en su calidad de Empleador y la trabajadora que a continuación se individualiza:

|                     |                                             |
|---------------------|---------------------------------------------|
| NOMBRE              | : CELIA GAVILAN PEÑA                        |
| ESTABLECIMIENTO     | : Sala Cuna "Entre Bosques"                 |
| R. U. N.            |                                             |
| FECHA DE NACIMIENTO | : 04 de diciembre de 1992                   |
| FUNCION             | : Técnico de Párvulos                       |
| JORNADA             | : 44 hrs. cronológicas semanales            |
| DESDE               | : 01 de abril de 2019.-                     |
| HASTA               | : 03 de julio de 2019                       |
| MOTIVO              | : Licencia Médica Doña Anita Arévalo Chávez |
| RENTA               | : \$455.968.-                               |
| A.F.P. - SALUD      |                                             |

**IMPÚTASE** lo anteriormente indicado, al Ítem 215.21.03.004 – **FONDOS SALAS CUNAS.-**

ARCHÍVESE.- ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y



JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS  
SECRETARIO MUNICIPAL

HDC/JMAB/JRAZ/YVO/JSS/RCHM/igj  
**DISTRIBUCIÓN:**

- Interesado.
- Alcaldía.
- Contraloría.
- Transparencia Municipal.
- Sub-Depto. Remuneraciones.
- Sub-Depto. Personal.
- Carpeta Funcionaria.
- Archivo.



HERSON DIAZ CRUCES  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"