



LOTA, 21 de Agosto de 2023.-

**DECRETO N° 3126 (C).-**

Vistos:

a) Solicitud "Turno Descanso Complementario por Trabajo Extraordinario" de funcionario de esta Corporación:

**MILLISEN MORAGA AZOCAR**

DE FECHA

21.08.2023

b) Título IV de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) Ley N° 19.880, sobre base de los procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

d) Resolución N° 323 de Fecha 23/05/2013, de Contraloría General de la República que fija registro electrónico de Decretos, relativo a materias de Personal que indica.

e) Resolución N° 18 del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica

f) Resolución N° 6 del 29.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

g) D.F.L. N° 1/2006, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la Ley N° 18695.-

Y) en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art.63, ambos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

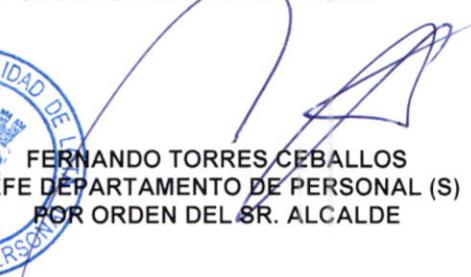
**DECRETO:**

1.- Autoriza Turno Descanso Complementario por Trabajo Extraordinario, a los Funcionarios (a):

NOMBRE	GRADO	HORAS	PERIODO		HORARIO		REINCORPORACION
			DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	
MILLISEN MORAGA AZOCAR	06° EMR	04	28.08.2023	28.08.2023	13:30	17:30	29.08.2023

ANOTESE, PUBLIQUESE EN PAGINA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL, NOTIFIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVESE.-

  
**EDGARDO MORALES RUIZ**  
 SECRETARIO MUNICIPAL (S)

  
**FERNANDO TORRES CEBALLOS**  
 JEFE DEPARTAMENTO DE PERSONAL (S)  
 POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

RPVB/amp.-  
 Distribución:  
 - Funcionario.  
 - Carpeta Personal.  
 - Archivo  
 - Siaper  
 Oficina Transparencia