



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LOTA  
DEPARTAMENTO DE SALUD

BCS/AFV/YSS/MCL/EBA/kos.

DECRETO N° 3270 (C)

LOTA 31 AGO. 2023

**VISTOS**

1. Decreto N°500 de fecha 17 de mayo del 2023, que aprueba actualización de condiciones **“CONVENIO APOYO A LOS CUIDADOS PALIATIVOS UNIVERSALES EN ATENCIÓN PRIMARIA, AÑO 2023”**.

2. Referencia N°5612 de fecha 04 de agosto del 2023, donde el Sr. Alcalde autoriza contratar a Honorarios a la Funcionaria que más abajo se indica.

3. Memorándum N°243/23 de fecha 04 de agosto del 2023, la Jefa (s) del Departamento de Salud, en donde solicita al Sr. Alcalde autorización para contratar en calidad de Honorarios a la Funcionaria que más abajo se indica.

4. Resolución 18, Fija Normas sobre tramitación en línea de Decretos y resoluciones relativos a las materias de personal “Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado SIAPER.

5. Contrato de Prestación de Servicio suscrito con el trabajador que se adjunta.

Y en uso de las facultades que confiere los Art. 12 y 63 ambos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones correspondientes.

**DECRETO**

1- Apruébese Contrato de Prestación de Servicio celebrado entre la I. Municipalidad de Lota y el o la trabajador (a) que más abajo se indica, a fin de llevar a cabo actualización de condiciones **“CONVENIO APOYO A LOS CUIDADOS PALIATIVOS UNIVERSALES EN ATENCIÓN PRIMARIA, AÑO 2023”**.

NOMBRE	CARGO	HORAS SEMANALES	HONORARIOS
YANETT MARTÍNEZ SEGURA	PSICÓLOGA	20 HORAS	\$437.952 (07 agosto al 31 agosto).
YANETT MARTÍNEZ SEGURA	PSICÓLOGA	20 HORAS	\$547.440 Mens. (sept.- dic.).

2. El gasto que genere el cumplimiento del presente Contrato de Prestación de Servicios, deberá imputarse a la cuenta 215-21 **“CUIDADOS PALIATIVOS UNIVERSALES”**.



JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS  
SECRETARIO MUNICIPAL

ANTES, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



SELFA NOEMÍ QUINCHAVIL CID  
ALCALDE (S)

**Distribución:**

- Contraloría (SIAPER)
- Archivo Municipal
- Copia Finanzas DAS
- Carpeta Funcionario
- Copia Funcionario
- Copia Archivo Secretaria