

**I. Municipalidad de Lota**  
**ALCALDIA**

**DECRETO N°. 470 ©**

**LOTA, 26 de enero de 2022**

**Vistos:**

a) Solicitud de feriado, de la funcionaria:

PAULA ORTIZ GARCIA

DE FECHA

26.01.2022

b) La Solicitud de feriado, presentada con fecha 26.01.2022, por el (a) funcionario (a) de esta Corporación; don (a) JUAN ERICES PACHECO, Directivo Grado 8° EMR, en orden a que se le otorgue su feriado legal, correspondiente a la anualidad 2022 en a contar del 07.02 al 08.03.2022 (22 días hábiles)

c) Lo señalado en el Título IV, párrafo 3° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.-

e) Ley N° 19.880 sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los órganos de la administración del Estado.

f) Resolución N° 323 del 23/05/2013, de Contraloría General de la República, que fija registro electrónico de Decretos Alcaldicios relativo a las materias de personal que indica.

g) Resolución N° 18 del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica;

h) Resolución N° 6 del 29.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican;

i) D.F.L. N° 1/2006, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la Ley N° 18695.-

Y en uso de lo dispuesto en el Art. 12ª y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

1.- **Autoriza** el Feriado legal señalado en letras a) de los vistos del (a) funcionario (a) don (a):

<u>NOMBRE</u>	<u>DIAS</u>	<u>DESDE</u>	<u>HASTA</u>	<u>REINTEGRO</u>
PAULA GERINA ORTIZ GARCIA	10	07/02/2022	18/02/2022	21/02/2022

2.- **POSTERGA** el Feriado legal señalado en letra b) de los vistos del (a) funcionario (a) don (a) JUAN ERICES PACHECO, Directivo, grado 8° EMR., para el período comprendido entre el 11.02 al 14.03.2022, reincorporándose a sus labores habituales el día 15.03.2022.-

**ANÓTESE, NOTIFIQUESE, PUBLIQUESE EN PAGINA DE TRANSPARENCIA, COMUNÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE**

  
**ERNESTINA ROMERO ACUÑA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

  
**FERNANDO TORRES CEBALLOS**  
**JEFE DE PERSONAL (S)**  
**POR ORDEN SR. ALCALDE**

**JEEP/amp.-**

**DISTRIBUCION: /**

- *Interesado*
- *Carpeta*
- *Oficina Transparencia*
- *Siaper*
- *Archivo*