

**ACTA 008/2016**  
REUNION DE CONCEJO  
MUNICIPAL DE LOTA 8/03/2016  
HORARIO 10:00 A 13:00 HORAS

**TABLA DE MATERIAS**

- 1.- Aprobación actas anteriores
- 2.- Correspondencia
- 3.- Varios

**DESARROLLO DE LA TABLA**

Se informa que el Concejal Sr. Anselmo Peña no asistirá a la reunión en atención al fallecimiento de su Sra. Madre.-

1.1.- En atención a que falta recibir de parte de los concejales algunas actas, acuerdan revisarlas en próxima sesión y reiterar se les hagan llegar las pendientes.-

Dado el excesivo atraso en la entrega de las actas, especialmente las que datan del año pasado, Sr. Alcalde informa que ordenará una anotación de demérito para el funcionario responsable, más aun cuando ello se le ha solicitado en reiteradas oportunidades y se le ha reiterado.-

2.-

2.1.- Se deja constancia de que se hizo entrega a cada Concejal de Ord. 04 de Coordinadora Comisión Técnica Actualización Pladeco Lota y el ejemplar de dicha actualización y al efecto se acuerda reunirse con la consultora el martes 22 de marzo a las 10:00 horas, antes de dar curso a las audiencias.-

2.2.- Se da lectura a Ord. 103 de fecha 03/03/2016 de la Jefe de Secplan a través del cual se solicita se requiera el acuerdo del Concejo para aprobar adjudicar el "Estudio propuesta del modelo de intervención activación del desarrollo local del barrio Lota Alto" a la Empresa Olivares y Palma Ingeniería Limitada, por un monto de \$ 39.580.000 en un plazo de 140 días corridos.-

Concejo lo aprueba por la unanimidad de sus concejales presentes, con la observación de la concejal Concha a quien le llama la atención a que generalmente postule un solo oferente.-

2.3.- Se da lectura a carta ingresada con fecha 1/03/2016 bajo el folio 1634, por la cual el Sr. Luis Guzmán Carrillo, solicita se le apruebe renovación de permiso como ambulante en venta de envases plásticos y de cartón.-

Concejo lo aprueba por la unanimidad de sus concejales presentes.-

2.4.- Se deja constancia de que se entregó a cada concejal copia de Ord. 55 de DAF de 25/02/2016 que contiene registro mensual de gastos gestión municipal enero 2016, pasivos acumulados 4º trimestre 2015 Salud y registro mensual de gastos enero 2016 de salud y educación.-

2.5.- Se deja constancia de haber entregado a cada concejal Ord. 68 de DAS de 07/03/2016 que contiene informe mensual de contrataciones Departamento de Salud mes de febrero de 2016.-

2.6.- Se deja constancia de haber entregado a cada concejal Ord. 64 de DAF de 07/03/2016 que contiene modificación presupuestaria por M\$ 12.462 por ajuste presupuestario obligaciones no consideradas en modificaciones anteriores.-

2.7.- Se deja constancia de haber entregado a cada concejal carpeta que contiene actividades de RRPP para su aprobación, dentro de las cuales se mencionan:

- Conmemoración Día del Carabinero	\$ 1.650.000.-
- Conmemoración Día de las Glorias Navales	\$ 1.800.000.-
- Conmemoración Natalicio Bernardo O'Higgins	\$ 1.850.000.-
- Conmemoración Día de la Independencia y Fiestas Patrias	\$ 1.930.000.-
- Difusión de Actividades de la Corporación	\$ 5.000.000.-
- Producción Programa Informativo Municipal	\$ 5.000.000

3.-

**3.1.- Sr. Vasili Carrillo:**

a.- Quiere dejar constancia de que le preocupa la noticia aparecida el día de ayer en Radio Bio Bio de que la Corte de Apelaciones rechazó las medidas precautorias solicitadas y tendientes a evitar el pago de los factoring de parte del Municipio, o que implica que el Municipio deberá asumir los pagos lo que sin duda generará un total y absoluto desfinanciamiento.

Cree que como concejales deberán tomar todas las medidas del caso, razón por la cual solicita al Concejal Villa pueda coordinar una reunión de la comisión de hacienda del concejo.-

b.- En relación al tema del contrato de aseo de la comuna, si uno recorre varios sectores de Lota es posible apreciar que se han sacado pastizales, pero ellos quedan apilados y nadie los retira.

Por otro lado, hoy le llamó la atención de que se estaba recogiendo la basura con camión tolva y no los recolectores de basura, lo que no debería darse.

Pide mayor fiscalización, dado que la empresa debe responder.

c.- Sería bueno oficiar al Servicio de Salud para saber qué pasa con las gestiones relacionadas a la compra de terrenos para el centro de salud de Lota Alto y que pasa con la compra del terreno de La Romana.

d.- Tiene entendido de que se nombraron nuevos directores y le gustaría saber quiénes son.

e.- Solicita un informe del DE; relacionado con la matrícula de los colegios para el 2016;

f.- Hoy se había acordado realizar reunión técnica con el Jefe de Salud para analizar el funcionamiento de las farmacias populares;

g.- Señala que le llamó la atención en el Cementerio a que no existe un orden en cuanto a la realización de los sepelios dado que ayer la empresa que realiza el servicio estaba colapsada y contaba con muy poco personal para colaborar en cada funeral.

Solicita revisar este tema.-

**3.2.- Sr. Mauricio Velásquez:**

a.- En relación a la administración del Cementerio quiere agregar que en cada repartición municipal debe existir un funcionario con responsabilidad administrativa y quien actualmente administra el Cementerio cumple funciones en la Dirección de Tránsito.

b.- Solicita ver posibilidad de ver tema de subvenciones municipales pendientes, en especial los Exonerados Políticos y el Colegio de Profesores.

c.- No existen contratos a la fecha de algunos asistentes de la educación.

Le informaron que a la fecha no se han confeccionado los contratos por falta de Jefe de Personal.

Pide que se pueda aclarar esta información ya que dichas trabajadoras se encuentran en total desamparo e incluso no saben si continuarán o no trabajando.

d.- Preguntó en Subdere, al Administrador Municipal y Alcalde sobre proyectos aprobados y que no se han ejecutado como en Guillermo Purcel el cierre perimetral, aceras y juegos.

La Subdere dice que si no se ejecutan se tendrán que restituir los recursos.

Sr. Alcalde dice que se harán al ritmo en que trabajan los PMU (Jornada de 09:00 a 13:00 hrs.).-

e.- Dado que ya se dio inicio al año escolar, solicita demarcar señalizaciones de tránsito y en especial los lomos de toro y pasos de cebra.-

f.- Le preocupa la seguridad del Camping Municipal ahora que está terminando la temporada y también la Ex posta de Colcura que está abandonada. Debería verse la forma de recuperar dicho espacio redestinándola para otros fines.-

### **3.3.- Sra. Tamara Concha:**

a.- Se suma a la petición del Concejal Carrillo de ver tema financiero del Municipio frente a los factoring.

Ella solicitó un informe del Asesor Jurídico relacionado con todos los juicios existentes por cobros de factoring, petición que vuelve a reiterar.-

b.- Conversó con agrupación de discapacitados visuales, quienes actualmente no cuentan con agua potable en su sede y quieren ver la posibilidad de que el Municipio les gestione una conexión.

c.- Le gustaría una exposición del Jefe del DEM para ver el tema de las matrículas.

También han conversado con ella asistentes de la educación que no cuentan con sus contratos de trabajo y desconocen si tendrán o no continuidad.

No tiene claridad de si existe o no jefe de personal y solicita se le informe al efecto.-

d.- ha recibido reclamos por los parquímetros dado que muchos vecinos se han estacionado en la Plaza y no existe letrero de cuanto se cobra.

e.- El viernes se reunieron con comerciantes de la Feria que no pueden instalarse afuera del ocal que saca su mercadería en tarimas.-

Sr. Alcalde indica que ese tema ya se resolvió.-

f.- Este miércoles en reunión de la Comisión de Salud del Consultorio de Lota Alto se planteó la inquietud de saber en qué proceso se encuentran los trámites de compra de terrenos por parte del Servicio de Salud para el Cesfam.

Le preocupa este tema, dado que solo quedan 2 años de este gobierno.

h.- Hay reclamos y preocupación de vecinos de sector Plaza de Armas y Matta, por el aumento de la delincuencia.-

i.- Quiere conocer cuál es el plan de contingencia con el Plan Maestro de Aguas Lluvias por la rotura de las calles.-

### **3.4.- Sr. Luis Ceballos:**

a.- Respecto de la iluminación en Lautaro con calle 1, solicitan la instalación de un halógeno;

b.- Pregunta si el camión de la basura retira enseres de hogar;

c.- Falta señalización con respecto a los parquímetros;

d.- Respecto a Cancha El Roble dice que la reparación aunque fue gratuita no quedó de lo mejor.-

### **3.5.- Sr. Juan Villa:**

a.- Solicita ver la posibilidad de mejorar la bajada de Fundición desde Barrio Chino:

b.- La semana pasada planteó tema de los sumideros del sector feria ya que con el plan maestro de aguas lluvias se pueden generar problemas de evacuación de aguas lluvias;

c.- Le preocupa el tema del estadio que debería haberse aprobado a estas alturas por el Concejo la adjudicación;

Se hacen presentes en la reunión los funcionarios invitados, quienes exponen algunos temas y responden a consultas formuladas por los Concejales.

Sra. Erica Barriga.-

Señala que como viene llegando de vacaciones y una posterior licencia, desconoce el uso de otros camiones en la recolección de la basura, pero los fiscalizará dado que ellos tienen 6 camiones al efecto.

Sobre residuos domiciliarios se ha dispuesto de la instalación de un contenedor destinado para esos fines.

Sr. Alcalde dice que hay que educar a la comunidad dado que tira la basura a la hora que se le antoja.

Sr. Carrillo indica que el basurero que está en la Plaza de Armas, por el lado donde está el restaurante de la Mery, que es en realidad un papelero está lleno de residuos de aceite de los kioscos que venden papas fritas.

Sra. Concha agradece a la Sra. Erica la desratización de algunos lugares que ella denunció en sesiones anteriores.-

Sr. Asesor Jurídico don Alvaro González:

Pide disculpas por la no entrega de información solicitada por la Concejal Concha sobre los juicios de los factoring.

Informa que hay 22 trabajadores de Comercial Cid que demandaron al Municipio. De ello hay que despreocuparse dado que se logró que el Gob. Regional se hiciera cargo de ello.

Explica cuales fueron los fundamentos por los cuales la Corte no acogió las medidas precautorias y se debió a la falta de imputados en la causa penal.

Sr. Velásquez dice que la Secplan ingresa recursos a través de la aprobación de proyectos, y Asesoría Jurídica también debería hacer lo mismo con la defensa de los juicios.

Sr. Villa expresa preocupación porque no cree que las arcas municipales se encuentren preparadas para enfrentar todas las demandas pendientes.

Director de Tránsito, Sr. Víctor Concha.-

Se le informa que hay reclamos por los cobros y falta de señalización de los parquímetros.

Reconoce que hay errores de puesta en marcha, pero se está en proceso de ordenar.

Sr. Velásquez dice que recibieron petición y planteamiento del Director de Tránsito de poder ampliar las oficinas elevándose un piso más.

Sr. Alcalde dice que no lo ha visto, pero que en todo caso quien prioriza es él.

En cuanto a la administración del Cementerio, en estos días vuelve a ese cargo la funcionaria Sharding Neira que lo hizo bastante bien y solo tiene que terminar el trabajo que se le asignó que fue la encargada de la temporada de playas y el camping y ahí se verá donde se destina al Sr. Garrido.

Sr. Villa en relación a tránsito indica que la calle Aníbal Pinto con Serrano es un punto bastante complejo.

Por otro lado él ha planteado hace mucho tiempo ver la posibilidad de abrir el paseo peatonal para vehículos menores.

En Plaza Chillancito se perdió otra calle.

También es compleja la intersección de calles

René Schneider con Carrera.

Sobre el tema del proyecto de ampliación presentado por el D. de tránsito, lo encuentra interesante evaluar, dado que ha conversado con él el tema y no es menor que dicha dirección es la que más aportes ingresa al Municipio.

Se debe prestar las comodidades necesarias al usuario y ello en la práctica no se da.-

