

I MUNICIPALIDAD DE LOTA
ALCALDIA

LOTA, 16 de Abril de 2018.-
DECRETO N° 799.- /

Extraordinario" de funcionario de esta Corporación:

JUAN ERICES PACHECO
MARCELA MEDINA SALGADO
RENE VEJAR BURGOS
FRANCISCO RIVERA H.
HECTOR LUNA SAEZ
PEDRO ORELLANA SAEZ
FABIAN RODRIGUEZ GALDAMES
RUBEN CARVALLO AGUILAR
JOSE LUIS CUEVAS DURAN
JOSE SPISSINI HIGUERAS
ALEJANDRO HORMAZABAL SAEZ
LUIS SEGURA PINCHEIRA
MARCELO ORTIZ BOBADILLA
LUIS SOLAR JANCINAS
EUGENIA YEVENES TORRES

DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018
DE FECHA	16.04.2018

a) Solicitud "Turno Descanso Complementario por Trabajo

funcionarios Municipales.

que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

26.07.2006, que fija texto refundido de la Ley N° 18.695.-

b) Título IV de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para

c) Ley N° 19.880, sobre base de los procedimientos Administrativos

d) D.F.L. N° 1/2006 de Ministerio del Interior publicado en D.O. el

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63° todos de la Ley n° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

1.- DENIEGUESE la petición de Descanso Complementario por Trabajo Extraordinario, a los Funcionarios, de los funcionarios de esta corporación.

NOMBRE	GRADO	CARGO	25%	50%	TOTAL
JUAN ERICES	08°EMR	DIRECTIVO		8	8
MARCELA MEDINA	10°EMR	PROFESIONAL		4	4
RENE VEJAR	10°EMR	JEFATURA		29	29
FRANCISCO RIVERA	13°EMR	AUXILIAR		25	25
HECTOR LUNA	13°EMR	AUXILIAR		38	38
PEDRO ORELLANA	15°EMR	AUXILIAR		15	15
FABIAN RODRIGUEZ	14°EMR	AUXILIAR		2	2
RUBEN CARVALLO	16°EMR	AUXILIAR		17	17
JOSE CUEVAS	19°EMR	AUXILIAR		46	46
JOSE SPISSINI	17°EMR	AUXILIAR		6	6
ALEJANDRO HORMAZ.	17°EMR	AUXILIAR		40	40
LUIS SEGURA	14°EMR	AUXILIAR		47	47
MARCELO ORTIZ	16°EMR	AUXILIAR		65	65
LUIS SOLAR	17°EMR	AUXILIAR		61	61
EUGENIA YEVENES	12°EMR	ADMINISTRATIVO		20	20

mencionado en el punto 1.

2.- Páguese la asignación de trabajo extraordinario a los funcionarios

cumplimiento de lo indicado en el punto anterior.-

3.- Comuníquese al Departamento de Administración y Finanzas para el

ANOTESE, COMUNIQUESE, Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVESE.



JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL

JFPB/dvc

Distribución:

- Funcionario.
- Carpeta Personal.
- Archivo
- Pág. Web.-



JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR
JEFE DE PERSONAL
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE