**I MUNICIPALIDAD DE LOTA**
**ALCALDIA**

**Dispone Acumulación de Feriado Año Calendario 2018 al 2019.-**

Lota, 06 de Diciembre del 2018.-

DECRETO Nº 2260.-

Vistos:

**a)** Solicitud de feriado, presentada con fecha 03.12.2018, por el funcionario de esta Corporación; don BORIS ZAMBRANO VALENZUELA, Administrativo Grado 16°EMR, en orden a que se le otorgue su feriado legal, correspondiente a la anualidad 2018, a contar del 10.12.2018 al 31.12.2018 (15 días hábiles).

**b)** El D.A. Nº 4590, de fecha 04.12.2018, que por razones de buen servicio altera el periodo propuesto por el funcionario señalado anteriormente, Anticipando para el periodo del 05.12.2018 al 26.12.2018.

**c)** Referencia N° 11450, de fecha 06 de Diciembre de 2018, que autoriza acumulación de Feriado año calendario 2018 con la anualidad 2019.

**d)** Lo dispuesto en el Título IV, párrafo 3º de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;

**e)** Ley Nº 19880 sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

**f)** D. F. L. N° 1/2006, de Ministerio del Interior publicado en D. O. de 26.07.2006, que fija texto refundido de la Ley N° 18.695;

Y, en uso de los dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63° ambos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**DECRETO:**

**1.- ACUMULASE** el feriado legal de 15 días hábiles del funcionario don **BORIS ZAMBRANO ZAMBRANO**, Administrativo Grado 16°EMR, correspondiente al 2018 con el de la anualidad del año 2019.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE, COMUNIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD, ARCHIVESE.**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LOTA
SECRETARIO MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE LOTA
DEPARTAMENTO DE PERSONAL
JEFE

**JOSE M. ARJONA BALLESTEROS**
SECRETARIO MUNICIPAL

**JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR**
JEFE DE PERSONAL
POR ORDEN SR ALCALDE

JFPB/dvc
**Distribución:**
- ✓ La indicada.
- ✓ Departamento de Personal.-
- ✓ Carpeta Personal.-
- ✓ Pág. Web.-