

LOTA, 03 de Agosto de 2018.-

#### DECRETO Nº 1423.-

#### VISTOS:

a) Solicitud de fecha 03.08.2018, de Secretario la comuna, salidas a terreno, conductor alternativo;

b) Solicitud de fecha 03.08.2018, de Secretario la comuna, salidas a terreno, trabajos entrega de materiales Bodega PMU;

dunicipal, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para actualización página transparencia pasiva y activa, labores administrativas (varias);

Obras Municipales, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para trabajo de oficina, atención de mascotas, formulación y revisión de proyectos.

e) Solicitud de fecha 03.08.2018, de Secretario la comuna, salidas a terreno:

f) Solicitud de fecha 03.08.2018, de Director de Ester Roa Rebolledo, a presenciar el partido Universidad de Concepción V/S Huachipato, junta a Carlos Arévalo Extra-Escolar;

g) Solicitud de fecha 03.08.2018, de Director de Desarrollo Comunitario, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para apoyar a los Inspectores Municipales;

h) Lo dispuesto en los Art. 63°, 65° y 66° de la Ley

Nº 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;

i) Ley N° 19.880 sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del Estado;

j) D. F.L. Nº 1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el 26.07.2006, que fija texto refundido de la Ley Nº 18.695, última versión actualizada 25.05.2016;

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. Nº 12° y las facultades que me confiere el Art. Nº 63, ambos de la Ley Nº 18.695,Orgánica Constitucional de Municipalidades;

## **DECRETO:**

funcionario a Contrata don **Diego Gaete Gaete**, Administrativo, Grado 14° E.M.R., para realizar labores citados en letra a) de los vistos, a continuación de la jornada, los días 03 al 31.08.2018, lunes a jueves, desde 17:30 a 19:30, viernes 16:30 a 19:30, sábado y domingo desde 09:00 a 18:00 Hrs.

funcionario a Contrata don **Mauricio Silva Pérez,** Técnico, Grado 12° E.M.R., para realizar labores citados en letra b) de los vistos, a continuación de la jornada, los días 03 al 31.08.2018, lunes a jueves, desde 17:30 a 21:00, viernes 16:30 a 21:00, sábado y domingo desde 09:00 a 20:00 Hrs.

funcionarios doña **Marta Jiménez Medina**, Administrativo, Grado 15° E.M.R., **Edgardo Morales Ruíz**, Profesional, Grado 12° E.M.R., para realizar labores citados en letra c) de los vistos, a continuación de la jornada, los días 03 al 31.08.2018, lunes a jueves, desde 17:30 a 20:00, viernes 16:30 a 20:00, sábados, domingo y festivos, desde 09:00 a 18:00 Hrs.

4.- Ordénese realizar trabajo extraordinario a los funcionarios a Contrata doña **Jesenia Pérez León**, Técnico, Grado 13° E.M.R., para realizar labores citados en letra d) de los vistos, a continuación de la jornada, los días 03 al 31.08.2018, lunes a jueves, desde 17:30 a 20:30, viernes 16:30 a 20:30 Hrs.

5.- Ordénese realizar trabajo extraordinario al funcionario a Contrata doña **José Gajardo Luengo**, Administrativo, Grado 12° E.M.R., para realizar labores citados en letra e) de los vistos, a continuación de la jornada, los días 03 al 31.08.2018, lunes a jueves, desde 17:30 a 19:30, viernes 16:30 a 18:30, sábado y domingo desde 09:00 a 14:00 Hrs.

6.- Ordénese realizar trabajo extraordinario al funcionario a Contrata don **Elías Cisterna Cuevas**, Administrativo, Grado 13° E.M.R., para realizar labores citados en letra f) de los vistos, el día sábado 04.08.2018, desde 17:30 a 21:30 Hrs.

7.- Ordénese realizar trabajo extraordinario al funcionario a Contrata don **Boris Zambrano Valenzuela**, Administrativo, Grado 16° E.M.R., para realizar labores citados en letra g) de los vistos, el día sábado 04.08.2018, desde 08:30 a 17:30 Hrs.



# Decreto Alcaldicio Nº 1.423 de fecha 03.08.2018.-

normativa citada en letra h) de los vistos.

8.- El trabajo será registrado de acuerdo a

compensado en tiempo de descanso, según normas vigentes.-

9.- El trabajo señalado en el presente decreto, será

OPORTUNIDAD ARCHIVESE.-

SECRETARIO MUNICIPAL

JOSÉ MIGUEL ARJONA BALLESTEROS SECRETARIO MUNICIPAL ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU

MAN AS ONIO ULLOA SALAZAR WOOD OF ORDEN DE SR. ALCALDE

### Distribución:

- Funcionario.
- -carpeta Personal
- Pág. Web
- Archivo.