

Ilustre Municipalidad de Lota

JFPB/DAUS/Im.

LOTA, 10 de Agosto de 2018.-

DECRETO N° 1.465.-

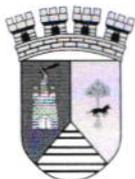
VISTOS:

- a) Solicitud de fecha 10.08.2018, de Director de Desarrollo Comunitario, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para apoyo a inspectores municipales;
- b) Solicitud de fecha 10.08.2018, de Jefe de Administración y Finanzas, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para inspección y fiscalización vendedores ambulantes y sector Feria de Lota;
- c) Solicitud de fecha 10.08.2018, de Director de Desarrollo Comunitario, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para encarpetao y alfombrado del gimnasio municipal para actividad del Día del Niño;
- d) Solicitud de fecha 10.08.2018, de Secretaria Comunal de Planificación, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para emergencia de alumbrado público y resguardo eléctrico evento día del niño;
- e) Solicitud de fecha 10.08.2018, de Director de Desarrollo Comunitario, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para apoyo a inspectores municipales;
- f) Solicitud de fecha 10.08.2018, de Directora de Desarrollo Comunitario, que sugiere realizar trabajos extraordinario, para colaborar en actividad del día del niño;
- g) Solicitud de fecha 10.08.2018, de Secretario Comunal de Planificación, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para fiscalización sector feria;
- h) Solicitud de fecha 10.08.2018, de Secretario Comunal de Planificación, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para salida a terreno, operativo comercio, centro de comuna de Lota;
- i) Lo dispuesto en los Art. 63°, 65° y 66° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;
- j) Ley N° 19.880 sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del Estado;
- k) D. F.L. N° 1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el 26.07.2006, que fija texto refundido de la Ley N° 18.695, última versión actualizada 25.05.2016;

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. N° 12° y las facultades que me confiere el Art. N° 63, ambos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

DECRETO:

- 1.- Ordénese realizar trabajo extraordinario a los funcionarios a Contrata don **Boris Zambrano Valenzuela**, Administrativo, Grado 16° E.M.R., **Karen Peralta Mendoza**, Técnico, Grado 12° E.M.R., **Felipe Gómez Mercado**, Técnico, Grado 13° E.M.R., **Jhon Mendoza Santander**, Administrativo, Grado 18° E.M.R., para realizar labores citadas en letra a) de los vistos, el día sábado 11.08.2018, desde 10:00 a 14:00 Hrs.
- 2.- Ordénese realizar trabajo extraordinario a los funcionarios don **Manuel Puga Pereira**, Administrativo, Grado 14° E.M.R., **Daniel Arias Guzmán**, Administrativo, Grado 14° E.M.R., **Ángelo Alarcón Parra**, Administrativo a Contrata, Grado 16° E.M.R., **Pedro Jiménez Verdugo**, Técnico, Grado 10° E.M.R., para realizar labores citadas en letra b) de los vistos, a continuación de la jornada, los días sábado 11 y domingo 12.08.2018, de 11:00 a 14:00 Hrs.
- 3.- Ordénese realizar trabajo extraordinario al funcionario a Contrata don **Elías Cisterna Cuevas**, Administrativo, Grado 13° E.M.R., para realizar labores citadas en letra c) de los vistos, a continuación de la jornada, el día sábado 11.08.2018, desde 09:30 a 15:40 Hrs.
- 4.- Ordénese realizar trabajo extraordinario al funcionario a Contrata don **Josué Gavilán Betancourt**, Administrativo, Grado 17° E.M.R., para realizar labores citadas en letra d) de los vistos, a continuación de la jornada, los días 10 al 12.08.2018, viernes desde 19:30 a 21:30 Hrs., sábado y domingo de 10:00 a 14:00 y 19:30 a 21:30 Hrs.
- 5.- Ordénese realizar trabajo extraordinario al funcionario a Contrata don **Felipe Gómez Mercado**, Técnico, Grado 13° E.M.R., para realizar labores citadas en letra e) de los vistos, el día domingo 12.08.2018, desde 11:00 a 14:00 Hrs.
- 6.- Ordénese realizar trabajo extraordinario a los funcionarios doña **Ernestina Bernarda Romero Acuña**, Profesional, Grado 9° E.M.R., **Boris Zambrano Valenzuela**, Administrativo a Contrata Grado 16° E.M.R., **Guillermo Rodríguez Sanhueza**, Técnico Suplente Grado 10° E.M.R., **Marlene Suazo Bueno**, Técnico a Contrata, Grado 13° E.M.R., **Elías Cisterna Cuevas**, Administrativo a Contrata, Grado 13° E.M.R., **Carlos Alvial Urra**, Administrativo, Grado 18° E.M.R., **John Mendoza Santander**, Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., **Pamela Salgado Silva**, Administrativo a



Ilustre Municipalidad de Lota

JFPB/JAUS/Ifm.

Decreto Alcaldicio N° 1.465 de fecha 10.08.2018.-

Contrata, Grado 15° E.M.R., **Daniel Vejar Valezuela**, Administrativo a Contrata, Grado 16° E.M.R., **Eliana Ormeño Carvalho**, Administrativo a Contrata, Grado 16° E.M.R., **Karen Peralta Mendoza**, Técnico a Contrata, Grado 12° E.M.R., **Patricio Sanhueza Salinas**, Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., **Patricia Neira Carrasco**, Administrativo, Grado 15° E.M.R., **Grecia Quiero Monsalves**, Profesional, Grado 10° E.M.R., **Lucy Velásquez Olivera**, Administrativo, Grado 14° E.M.R., **Tatiana Toloza Núñez**, Técnico a Contrata, Grado 12° E.M.R., **Virginia Gutiérrez Rebeco**, Administrativo a Contrata, Grado 16° E.M.R., para realizar labores citadas en letra f) de los vistos, el día domingo 12.08.2018, desde 09:00 a 15:00 Hrs.

JFPB/JAUS/Ifm.

7.- Ordénese realizar trabajo extraordinario al funcionario a Contrato don **Rodrigo Hidalgo Arriagada**, Administrativo, Grado 14° E.M.R., para realizar labores citadas en letra g) de los vistos, a continuación de la jornada, el día domingo 12.08.2018, desde 11:00 a 14:00 Hrs.

8.- Ordénese realizar trabajo extraordinario al funcionario a Contrata don **Rodrigo Estrada Melo**, Profesional, Grado 12° E.M.R., para realizar labores citadas en letra h) de los vistos, el día domingo 12.08.2018, desde 11:00 a 14:00 Hrs.

9.- El trabajo será registrado de acuerdo a normativa citada en letra i) de los vistos.

10.- El trabajo señalado en el presente decreto, será compensado en tiempo de descanso, según normas vigentes.-

ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU

OPORTUNIDAD ARCHIVASE.-



JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL



JEAN ANTONIO ULLOA SALAZAR
JEFE DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE PERSONAL
POR ORDEN DE SR. ALCALDE

Distribución:

- Funcionario.
- carpeta Personal
- Pág. Web
- Archivo.