



Ilustre Municipalidad de Lota

JEEP/ Ifm.

COPIA

LOTA, 28 de Octubre de 2021.-

DECRETO N° 1.433.-

**VISTOS:**

- a) Solicitud de fecha 28.10.2021, de Directora de Desarrollo Comunitario, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para apoyo actividad desfile conmemoración Iglesias Evangélicas de la comuna;
- b) Solicitud de fecha 28.10.2021, de Secretario Municipal, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para inspección y normalización del sistema de alumbrado público de la comuna de Lota;
- c) Lo dispuesto en los Art. 63°, 65° y 66° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;
- d) Ley N° 19.880 sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del Estado;
- e) D. F.L. N° 1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el 26.07.2006, que fija texto refundido de la Ley N° 18.695, última versión actualizada 25.05.2016;

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. N° 12° y las facultades que me confiere el Art. N° 63, ambos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**DECRETO:**

1.- Ordénese realizar trabajo extraordinario a los funcionarios doña **Rosemarie Mendoza Ayala**, Directora Desarrollo Comunitario, Grado 6° E.M.R., **José Campos Vergara**, Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., **Jessica González Moraga**, Administrativo Grado 18° E.M.R., **Carlos Aguilera Catril**, Técnico Suplente, Grado 16° E.M.R., **Lesvi Karina Sandoval Novoa**, Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., **Claudia Arévalo Arévalo**, Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., para realizar labores citados en letra a) de los vistos, el día 31.10.202, desde 10:00 a 15:00 Hrs.

2.- Ordénese realizar trabajo extraordinario a los funcionarios don **Rodrigo Hidalgo Arriagada**, Auxiliar a Contrata, Grado 14° E.M.R., **Josué Gavilán Betancourt**, Auxiliar a Contrata, Grado 16° E.M.R., **José Morales Leal**, Administrativo a Contrata, Grado 16° E.M.R., para realizar labores citados en letra b) de los vistos, a continuación de la jornada, los días 02.11.2021 hasta el 03.12.2021, lunes a jueves desde 17:30 a 21:00 y viernes desde 16:30 a 21:00, horario nocturno desde 21:00 a 22:00, Hrs.

3.- El trabajo será registrado de acuerdo a normativa citada en letra c) de los vistos.

4.- El trabajo señalado en el presente decreto, será compensado en tiempo de descanso, según normas vigentes.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU**

**OPORTUNIDAD ARCHIVESE.-**



**JOSÉ MIGUEL ARJONA BALLESTEROS**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR**  
JEFE DE PERSONAL  
POR ORDEN DE SR. ALCALDE

Distribución:

- Funcionario.
- Carpeta Personal
- Página Transparencia.
- Archivo.