



I MUNICIPALIDAD DE LOTA
ALCALDIA

ELEVA A SUMARIO ADMINISTRATIVO

LOTA, 06 de Septiembre de 2021.-

DECRETO N° 1130.-/

Vistos:

a) Referencia Alcaldía N° 3062 25.08.2021 de Sr. Alcalde que ordena elevar a Sumario Administrativo la Investigación Sumaria instruida a través de Decreto Alcaldicio N° 792 de fecha 30.06.2021/para determinar la responsabilidad administrativa, en contra de la funcionaria doña Paulina Andrea Henríquez Ramírez, Jefe de Edificación de la Dirección de Obras, por denuncia expuesta por Director de Obras (S) Ariel Carrillo Cavieres a través de Ord. N° 63/2021, de acuerdo a Ord. INV. SUM N° 86 - 2021 DE FECHA 13.08.2021 de Investigadora a Sr. Alcalde mediante el cual remite la resolución para elevar a Sumario Administrativo;

b) Lo dispuesto en el Título V de la Ley N° 18.883;

c) Resolución N° 520 de fecha 15.11.96 de la Contraloría General de la República que fija el texto refundido coordinado y sistematizado de la Resolución N° 55 de 1992;

d) Ley N° 19.880 sobre bases de los Procedimientos Administrativos que rigen lo Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

e) D.F.L. N° 1 de 2006 de Min. Int., publicado en Diario Oficial el 26.07.2006, que fija texto refundido de la Ley 18.695;

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63° todos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

DECRETO:

1 Elévese a Sumario Administrativo para determinar responsabilidad administrativa de quien o quienes resulten responsables en los hechos denunciados en letra a) de los "Vistos" y de cualquier irregularidad sobre el tema que se detecte durante la investigación.

2.- Designase como Fiscal a don (a) **CRISTIAN SAN** Directivo, Grado 8° E.M.R. -

MARTIN CARRASCO,

ANÓTESE, NOTIFIQUESE, COMUNÍQUESE Y

EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.-



JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL



VICTOR PATRICIO MARCHANT ULLOA
ALCALDE



MILLISEN MORAGA AZOCAR

JEEP/AUS/amp.-
Distribución:

- Dirección de Control.-
- Asesoría Jurídica.-
- Departamento de Personal.-
- Carpeta.-
- Archivo.-