



COPIA

**APRUEBA CREACION Y
PROGRAMA DE LA ACTIVIDAD
"EVENTO SOLIDARIO"**

Lota, 07 de noviembre 2023.-

DECRETO N° 1649

VISTOS:

SOLIDARIO.

a) Ficha del Programa de actividad **"EVENTO**

b) Certificado N° 578 de fecha 07 de noviembre del 2023 de Secretario Municipal que da cuenta de aprobación de actividad **"EVENTO SOLIDARIO"**.

c) Decreto ley N° 1.263 de 1975, Ley Orgánica de la Administración Financiera del Estado.

d) Decreto N° 854 de fecha 29/09/2004 de Ministerio de Hacienda que aprueba clasificador presupuestario para el sector público.

e) Ley N° 19.880 sobre bases de los procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado.

f) D.F.L N°1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O el 26/07/2006, que fija texto refundido Ley 18.695.

Y, en uso de lo dispuesto en el Art.12° y las facultades que me confiere el Art. 63 ambos de la ley 18.695. Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1.- Apruébese creación y programa de la actividad **"EVENTO SOLIDARIO"**, a cargo del Departamento de Relaciones Publicas y Comunicaciones, dependiente de Administración Municipal.

2.-Los recursos financieros que origina esta actividad ascienden a la suma de **\$1.300.000.-(Un millón trescientos mil pesos)**, y serán financiados con fondos Municipales.

3.-Para todos los efectos legales, los documentos indicados en los Vistos se entenderán que forman parte del presente Decreto.

4.- los gastos que demanda el presente decreto serán con cargo al subtitulo 22 ítem 08. Servicios Generales, asignación 011 **Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos**, del Presupuesto Municipal Vigente año 2023.

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y. EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVESE.



JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
★ **SECRETARIO MUNICIPAL**



PATRICIO MARCHANT ULLOA
ALCALDE

Distribución:

- Dirección Administración y Finanzas.
- Encargado Contabilidad y Presupuesto.
- Jefa Adquisiciones.
- Dirección de Control.
- RR.PP Y Comunicaciones
- Archivo. (2)

PMU/JMAB/mjpa

1	ACTIVIDAD Nº	EXTRAORDINARIA
2	TITULO DE LA ACTIVIDAD	EVENTO SOLIDARIO
3	MES DE PROGRAMACION	NOVIEMBRE 2023
4	UNIDAD RESPONSABLE	ADMINISTRACION MUNICIPAL
5	DEPARTAMENTO RESPONSABLE	RELACIONES PUBLICAS Y COMUNICACIONES
6	FUNCIONARIO RESPONSABLE	NOEMI QUINCHAVIL CID
7	MEDIO DE CONTACTO	412 405019 / comunicaciones@lota.cl

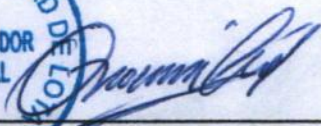
8	DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR:
EVENTO SOLIDARIO QUE SE LLEVARA A CABO, CON LA FINALIDAD DE INCENTIVAR A LA COMUNIDAD A HACER SUS DONACIONES EN TAN ENBLEMATICO EVENTO NACIONAL, COMO ES LA TELETON. DANDO A LA COMUNIDAD FAMILIAR UN AMBIENTE EN EL CUAL PUEDAN RECREARSE A TRAVES DE LA SOLIDARIDAD FAMILIAR.	

9	OBJETIVOS DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR:
ES LOGRAR LLEGAR A LAS FAMILIAS, PARA QUE LA COMUNA PUEDA SUPERAR LAS METAS DE AÑOS ANTERIORES CON SUS APORTES EN ESTE EVENTO SOLIDARIO.-	

10	RECURSOS MATERIALES INVOLUCRADOS CON INDICACION DE COSTOS		
	COD. CUENTA	ITEM	ARTICULO
	22.08.011	Servicio de Producción y desarrollo de eventos	Colaciones para 220 voluntarios del evento
			MONTO \$
			\$1.300.000.-
			COSTO TOTAL DE LA ACTIVIDAD
			\$1.300.000.-

11	OTROS RECURSOS INVOLUCRADOS PARA LA EJECUCION DE LA ACTIVIDAD
Destinación de Recursos Humanos de Programas de Empleo, y Seguridad Ciudadana para:	
- Traslado de Recursos Materiales: Escenario, Sillas, Pódium, Alfombras, Toldos. - Ejecución Trabajos de Hermoseamiento, Refacción y Mantenimiento, Limpieza y Pintura de Monumentos, Faroles, Bancas, Odeón y Mástiles. - Disposición de Recursos de Movilización para Traslado de: Escenario, Sillas, Pódium, Alfombras, Toldos. - Disposición de Recursos de Ordenamiento y Acordonamiento para cortes de Tránsito (Conos, Vallas Metálicas)	





NOEMI QUINCHAVIL CID
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

LOTA 03 de noviembre del 2023.-