

**1. Municipalidad de Lota**  
**ALCALDIA**

**DECRETO No. 387**

**LOTA, 13 de Febrero de 2014.-**

**VISTOS :/**

a) Solicitud de Permiso Administrativo con goce de honorarios del funcionario de esta Corporación:

b) Titulo IV de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) Ley N° 19880 sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración.

d) D.F.L. N° 1/2006, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la Ley N° 18695.-

**DECRETO : /**

**1.- CONCEDE. PERMISO ADMINISTRATIVO,** con goce de honorarios al funcionario de esta Corporación:

<u>NOMBRE</u>	<u>DIAS</u>	<u>DESDE</u>	<u>HASTA</u>	<u>REINTEGRO</u>
GUILLELMO QUIROGA	1	12.02.2014	12.02.2014	13.02.2014

**OPORTUNIDAD, ARCHIVASE**

SECRETARIO MUNICIPAL

JOSE M. ARJONA BALLESTEROS  
SECRETARIO MUNICIPAL

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU**

SECRETARÍA MUNICIPALIDAD DE LOTA  
REGISTRO MUNICIPALIDAD DE LOTA

JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR  
JEFE DE PERSONAL  
POR ORDEN DEL SR ALCALDE

- Funcionario
- Carpeta
- Archivo
- JEEP/mla