I. Municipalidad de Lota
ALCALDIA

JFPB/pgc

LOTA, 12 de Marzo de 2014.-
DECRETO No. 618

VISTOS:

a) Solicitud "Turno Descanso Complementario por Trabajo Extraordinario" de los funcionarios de esta Corporación:

VIOLETA SANTANDER ESPINOZA	DE FECHA	12.03.2014
RENE VEJAR BURGOS	DE FECHA	12.03.2014
PEDRO ALARCON TOLOZA	DE FECHA	12.03.2014
JUAN ERICES PACHECO	DE FECHA	12.03.2014
MANUEL PUGA PEREIRA	DE FECHA	12.03.2014
JOSE BUSTAMANTE OÑATE	DE FECHA	12.03.2014
HECTOR LUNA SAEZ	DE FECHA	12.03.2014
DANIEL ARIAS GUZMAN	DE FECHA	12.03.2014

b) Título IV de la Ley Nª 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

c) Ley Nº 19880 sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración.

d) D.F.L. Nº 1/2006, de Ministerio de Interior, publicado en D.O. del 26.07.2006 que fija texto refundido de la Ley Nº 18695.-

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. 12º y las facultades que me confiere el Art. 63º todos de la ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de municipalidades.

DECRETO:/

1.- **Denieguese** la petición de Descanso Complementario por Trabajo Extraordinario" a los funcionarios de esta Corporación:

NOMBRE	GRADO	CARGO	25%	50%	TOTAL
VIOLETA SANTANDER E.	15°	ADMINISTRATIVO		11	11
RENE VEJAR B.	11°	JEFATURA		21	21
PEDRO ALARCON T.	13°	ADMINISTRATIVO		04	04
JUAN ERICES P.	10°	JEFATURA		25	25
MANUEL PUGA P.	17°	ADMINISTRATIVO		14	14
JOSE BUSTAMANTE O.	14°	AUXILIAR		25	25
HECTOR LUNA S.	15°	AUXILIAR		25	25
DANIEL ARIAS G.	16°	ADMINISTRATIVO		14	14

2.- Páguese la asignación de trabajo extraordinario a los funcionarios mencionados en el punto 1. Autoriza "Turno Descanso Complementario por Trabajo Extraordinario" a los funcionarios de esta Corporación:

3.- Comuníquese al Departamento de Administración y Finanzas para el cumplimiento de lo indicado en el punto anterior.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD, ARCHIVESE.-

EDGARDO MORALES RUIZ
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

FERNANDO TORRES CEBALLOS
JEFE DE PERSONAL (S)
POR ORDEN DEL SR ALCALDE

- ***Funcionario***
- ***Carpeta***
- ***Archivo***
- ***Pág. Web.-***