

**I. MUNICIPALIDAD DE LOTA  
ALCALDIA**

**LOTA, 10 de Abril de 2014.-**

**DECRETO N° 929.-**

**Vistos:**

a) Por tener que viajar a la ciudad de Santiago, para asistir a curso de Capacitación "AVANZADO DE LICENCIA DE CONDUCIR", los días 15, 16 y 17.04.2014, en horario de 10:00 a 18:00 Hrs. En el Hotel Club Presidente, ubicado en Heliodoro Yáñez N° 867 Providencia, Santiago;

b) Lo dispuesto en el Art. 75° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.

c) Ley N° 19.880 sobre bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

d) D.F.L. N° 1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el 26.07.2006, que fija texto refundido 18.695.-

**CONSIDERANDO:**

1.- Que la funcionaria Herta Iturra, fue destinada recientemente a la Unidad de Tránsito y Transporte Público, Sección Licencia de Conducir, siendo esta Capacitación, acto administrativo que corresponde a Inducción y Capacitación de perfeccionamiento, que tiene por objetivo mejorar el desempeño del cargo.

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63° todos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZASE** cometido funcionario a doña **HERTA ITURRA SOBARZO**, Administrativo, Grado 16° E.M.R., para realizar actividad señalada en letra a) de los "Vistos".

2.- Por tal motivo proporcionase viático completo día 15, 16 y 17.04.2014, viático parcial 60% día 14.04.2014, Gastos de Inscripción por \$190.000, más gastos de traslado de los que deberán rendir cuenta según corresponda.

3.- Comuníquese a la Dirección Administración y Finanzas para la cancelación del beneficio correspondiente.

4.- Establécese que el funcionario se reintegrará a sus labores habituales el día 21.04.2014.-

5.- Los gastos que demande el presente Decreto serán con cargo al ítem 215-21-01-004-006-001 "Comisión de Servicio en el país, personal de Planta". Ítem 215-22-11-002-000-000 "Cursos Capacitación", e Ítem 215-22-08-007-000-000 "Pasajes, Fletes y Bodegajes". del Presupuesto Municipal año 2014.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU**

**OPORTUNIDAD ARCHIVASE.**

  
**JOSE MIGUEL ALFONSO BALLESTEROS**  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
**FERNANDO JOEL TORRES CEBALLOS**  
JEFE DE PERSONAL (S)  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

  
DIRECCION DE CONTROL  
V° B° CONTROL

**REP/Ifm.**  
**Distribución:**

- Funcionario.
- Dirección de Control.
- Departamento de Adquisiciones.
- Carpeta Personal.
- Archivo.
- Pág. Web.