

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LOTA  
ALCALDIA**

**JEEP/pgc.-**

**LOTA, 10 de Abril de 2015.-**

**DECRETO N° 718.- /**

**Vistos:**

a) Por haber viajado a la Comuna de **TIERRA AMARILLA REGION DE ATACAMA**, con motivo de representar al Sr. Alcalde en la entrega oficial de víveres no perecibles y agua, alimentos que fueron recolectado en la Comuna de Lota, para ir en ayuda de los damnificados del Norte, especialmente (la Comuna de Tierra Amarilla, afectados por el temporal y aluviones) **Itinerario:** Lota-Santiago: (Bus) **03.04.2015=22:15 hrs**, Santiago-Atacama: (Avión) **04.04.2015=09:30 hrs**, Atacama-Santiago (Avión) **05.04.2015=12:30 hrs.** y Santiago-Lota:(Avión) **05.04.2015 = 15:30 hrs.**

b) Formulario de Detalle Cometido a Cumplir, de fecha **08.04.2015**, autorizado por el Sr. Alcalde.

c) Ley N° **19.880** sobre bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

d) Lo dispuesto en el Art. 75° de la Ley N° **18.883**, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.

e) D. F. L. N° **1/2006** de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el **26.07.2006**, que fija texto refundido **18.695.-**

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63° todos de la Ley N° **18.695**, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZASE**, cometido funcionario a don **JULIO TORRES MORAGA**, Administrador Municipal, Grado **05° EMR**, por haber realizado actividad señalada en letra **a)** de los Vistos.-

2.- Por tal motivo proporcionase, viático parcial de **60%** día **03.04.2015**, viatico completo día **04.04.2015**, y viatico parcial de **40%** día **05.04.2015**, más gastos de traslado, de los cuales deberá rendir cuenta según corresponda.-

3.- Comuníquese a la Dirección de Administración y Finanzas para la cancelación del beneficio correspondiente.-

4.- Los gastos que demande el presente Decreto serán con cargo al ítem **215-21-01-004-006-001** "Comisión de Servicio en el país personal de planta" e Ítem **215-22-08-007-000-000** "Pasajes, Fletes y Bodegajes" del Presupuesto Municipal año **2015**. -

**ANOTESE, NOTIFIQUESE, COMUNIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVESE.**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LOTA  
SECRETARIO MUNICIPAL

**JOSE M. ARJONA BALLESTEROS**  
SECRETARIO MUNICIPAL

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LOTA  
DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
JEFE

**JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR**  
JEFE DE PERSONAL  
POR ORDEN SR. ALCALDE

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LOTA  
DIRECCION DE CONTROL  
CONTROL

Distribución:

- Funcionario.
- Dirección de Control.
- Carpeta Personal.
- Dto Adquisiciones
- Archivo.-
- Pág. Web.-