**I. MUNICIPALIDAD DE LOTA**
**ALCALDIA**

**JFPB /JAUS/SHF**

**LOTA, 18 de Mayo, 2017**

**DECRETO Nº 794**

**Vistos:**

**a)** Por tener que asistir a la capacitación **"Noveno Congreso de Jueces y Secretarios Abogados de Policía Local Región del Bio-Bio"** organizado por **el Capitulo Región del Bio-Bio del Instituto Nacional de Jueces y Secretarios Abogados de Policía Local de Chile**, a realizarse en el complejo turístico Entre Rocas, ubicado en el Sector las Trancas, Termas de Chillan, ciudad de Chillan, los días 24, 25, 26 y 27 de mayo del 2017.

**b)** Oficio N°2314 del 09 de Mayo del 2017, de Juzgado de Policía Local a Sr. Alcalde I.Municipalidad de Lota, Sr. Mauricio Velázquez Valenzuela, solicitando la participación de los funcionarios; Sra. Paola Sáez Estay, Juez Titular y Sr. Álvaro Hurtado Espinoza, Secretario Abogado.

**c)** Memo N°4541 del 18 de Mayo del 2017, de Alcalde (S) a Jefe de Personal autorizando la participación de los funcionarios.

**d)** Lo dispuesto en el Art. 22 y siguientes de la Ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.

**e)** Ley N° 19.880, sobre base de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

**f)** D.F.L. Nº 1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el 26.07.2006, que fija texto refundido de la Ley Nº18.695.-

**Y,** en uso de lo dispuesto en el Art. 12º y las facultadas que me confiere el Art. 63º todos de la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

**1.-ORDENESE** cometido a los funcionarios: Sra. Paola Elizabeth Sáez Estay RUT Juez Juzgado de Policía Local, Grado 5 E.M.R; Álvaro Francisco Hurtado Espinoza, RUT Profesional, Grado 8 E.M.R, Secretario Abogado, Juzgado de Policía Local, durante los días 24, 25, 26 y 27 de mayo del 2017, para asistir a la Capacitación **"Noveno Congreso de Jueces y Secretarios Abogados de Policía Local Región del Bio-Bio"** citado en letra a) de los Vistos.

**2.**-Por tal motivo páguese gastos de inscripción de $190.000 pesos, por cada uno de los funcionarios; Viatico completo por los días 24, 25 y 26 de mayo del 2017 y viatico parcial del 40%, Sábado 27 de mayo del 2017, mas gastos de traslado de los cuales deberá rendir cuenta según corresponda.

**3-** Autorícese el traslado en vehículo particular de acuerdo a lo solicitado por los funcionarios, el gasto que se reembolsara no podrá exceder de los montos que significa el valor de los pasajes, correspondiente al traslado desde sus domicilios al lugar del evento.

**4.**-Establecese que los funcionarios se reincorporaran el día lunes 29 de mayo a las 8.00 hrs. a.m a sus labores habituales.

**5.**-Comuniquesele a la Dirección Administración y Finanzas para la cancelación del beneficio correspondiente.

**6.**-Los gastos que demande el presente Decreto serán con cargo a Ítem **215-22-11-002-000-000 "cursos de capacitación"**; cargo al Ítem **215-21-01-004-006-001, "Comisión de Servicio en el País Personal de Planta"**, e Ítem **215-22-08-007-000-000 "Pasajes, fletes y Bodegajes"** del Presupuesto Municipal año 2017.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVESE.**

**JOSE M. ARJONA BALLESTEROS**
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**JUAN LLOLA SALAZAR**
**JEFE DE PERSONAL**
**"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"**

**Vº Bº CONTROL**

Distribución:
- Carpeta Funcionario.
- Dirección Adm. y Finanzas
- Encargado de Remuneraciones(2)
- Dirección de Control.
- Bienestar de Personal
- Pag. Web.
- Archivo