Ilustre Municipalidad de Lota

JEEP/lfm.

LOTA, 24 de Marzo de 2023.-
DECRETO Nº 429.-
VISTOS:

a) Solicitud de fecha 24.03.2023, de Director Desarrollo Comunitario, que sugiere realizar trabajo extraordinario, municipio en tu barrio sector los Aromos carretera Fernando Maira Lota;

b) Solicitud de fecha 24.03.2023, Secretaria Comunal de Planificación, que sugiere realizar trabajo extraordinario, demarcación vial;

c)Lo dispuesto en los Art. 63°, 65° y 66° de la Ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;

d) Ley Nº 19.880 sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del Estado;

e) D. F.L. Nº 1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el 26.07.2006, que fija texto refundido de la Ley Nº 18.695, última versión actualizada 25.05.2016;

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. Nº 12° y las facultades que me confiere el Art. Nº 63, ambos de la Ley Nº 18.695,Orgánica Constitucional de Municipalidades;

DECRETO:

1.- Ordénese realizar trabajo extraordinario a los funcionarios doña **Karina Sandoval Novoa,** Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., **Pamela Salgado Silva,** Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., **Judith Muñoz Neira**, Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R**.,** **Yasna Mellado Silva**, Profesional a Contrata, Grado 12° E.M.R**.,** **Jessica Gonzalez Moraga**, Administrativo a Contrata Grado 18° E.M.R., **Gonzalo Cruz Uriza**, Técnico a Contrata Grado 14° E.M.R.**; Pablo Cáceres Arriagada**, Técnico, Grado 14° E.M.R., **David Pezo Jiménez,** Auxiliar a Contrata Grado 16° E.M.R., **Lucy Velásquez Olivera,** Administrativo, Grado13° E.M.R., **Virginia Gutiérrez Rebeco,** Administrativo a Contrata, Grado 15° E.M.R., **Yeins Carrasco Friedli,** Profesional a Contrata, Grado 12° E.M.R., **Roxana Cabrera Valdebenito,** Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., **Nicole Rebeca Jara Fuentealba,** Administrativo, a Contrata, Grado 18° E.M.R., ., **Jonatán Fuentealba Carrasco**, Administrativo a Contrata, Grado 11° E.M.R., **Sergio Carmona Morales**, Administrativo a Contrata, Grado 15° E.M.R.; **Carlos Aguilera Catril,** Técnico, Grado 16°, E.M.R., **Alfonso Placencia Gallardo,** Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., para realizar labores citados en letra a) de los vistos, el día sábado 25.03.2023 de 13:00 a 18:30 a Hrs.

2.-. Ordénese realizar trabajo extraordinario al funcionario don **Diego Eduardo Gaete Gaete,** Administrativo a Contrata, Grado 14° E.M.R., para realizar labores citadas en letra b) de los vistos, el día sábado 25.03.2023, desde 09:00 a 18:00 Hrs.

3- El trabajo será registrado de acuerdo con normativa citada en letra c) de los vistos.

4.- El trabajo señalado en el presente decreto, será compensado en tiempo de descanso, según normas vigentes. -

ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVESE. –

I. MUNICIPALIDAD DE LOTA SECRETARIO MUNICIPAL

EDGARDO LEOPOLDO MORALES RUIZ
SECRETARIO MUNICIPAL(S)

I. MUNICIPALIDAD DE LOTA JEFE DEPARTAMENTO PERSONAL

FERNANDO TORRES CEBALLOS
JEFE DE PERSONAL (S)
POR ORDEN DE SR. ALCALDE

Distribución:
- Funcionario.
- Carpeta Personal.
- Página Transparencia.
- Archivo.