

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LOTA
ALCALDIA

JFPB/pgc.

LOTA, 16 de Junio de 2015.-

DECRETO N 1175.- /

Vistos:

a) Por haber viajado a la ciudad de **SANTIAGO**, con motivo de realizar cometidos Institucionales el día **11 de Junio de 2015, a las 10.00 hrs.** Se realizo encuentro con los Encargados Municipales de Seguridad Ciudadana. Entre la Municipalidad de **QUILICURA** y la Municipalidad de **LOTA, a las 12:00 hrs.** se realizo reunión con Ronny Zúñiga, vecino de Valle lo Campino quienes crearon la **RPV (Red de Protección Vecinal), a las 13:15 hrs.** Recorrido por la Central de Telecomunicaciones de Quilicura y presentación de distintos sistema de coordinación radial, **a las 14:00 hrs.** Visita a Terreno, casetas Preventivas, **a las 15:15 hrs.** reunión Directora de Transito, Sra. María Inés Roa. y **17:30 hrs.** Termina la actividad de colaboración con el **Municipio de Lota VIII Región. Saliendo a las 22:00 hrs. día 10.06.2015, en bus y regresando a las 22:00 hrs. día 11/06/2015. En bus.**

b) Formulario Detalle Cometido a Cumplir de fecha **10.06.2015**, autorizado por el Sr. Alcalde, se adjunta Carta de Programa de Visita de fecha **11 de Junio de 2015.-**

c) Lo dispuesto en el Art. 75° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.

d) Ley N° 19.880 sobre bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

e) D.F.L. N° 1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el 26.07.2006, que fija texto refundido **18.695.-**

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63° todos de la Ley n° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1.-AUTORIZASE, Cometido al funcionario don **ALEJANDRO HORMAZABAL SAEZ**, Auxiliar, Grado **19° EMR.**, por haber realizado actividad señalada en letra a) de los "Vistos".

2.- Por tal motivo proporcionase viático parcial de **60%** día **10.06.2015** y viatico completo día **11.06.2015**, mas gastos de traslado, de los cuales deberá rendir cuenta según corresponda.-

3.- Comuníquese a la Dirección de Administración y Finanzas para la cancelación del beneficio correspondiente.

4.- Los gastos que demande el presente Decreto serán con cargo al Ítem **215-21-01-004-006-001** "Comisión de Servicio en el País Personal de Planta", e ítem **215-22-08-007-000-000** "Pasajes, Fletes y Bodegajes" del Presupuesto Municipal año **2015.-**

ANOTESE, NOTIFIQUESE, COMUNIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVESE.



JOSE M. ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL



V° B° CONTROL



JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR
JEFE DE PERSONAL
POR ORDEN SR. ALCALDE

Distribución:

- Funcionario.
- Dirección de Control.
- Carpeta Personal.
- Pág. Web.