



LOTA, 16 de Septiembre de 2019.-

DECRETO N° 1.676.-

VISTOS:

a) Solicitud de fecha 16.09.2019, de Directora de Desarrollo Comunitario, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para acto entrega estanques de agua Chipilingo;

b) Solicitud de fecha 16.09.2019, de Secretario Comunal de Planificación (S), que sugiere realizar trabajo extraordinario, para hacer terreno por sectores en rondas preventivas en los siguientes sectores, El Morro, Colcura, Fuerte Viejo, Julio Rivas, Ramadas, trabajos con seguridad pública;

c) Solicitud de fecha 16.09.2019, de Secretario Comunal de Planificación, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para trabajos de electrificación y resguardo celebración de Fiestas Patrias Cancha N° 2;

d) Solicitud de fecha 16.09.2019, de Directora de Desarrollo Comunitario, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para trabajar en Actividades de Fiestas Patrias, inauguración de Ramadas;

e) Lo dispuesto en los Art. 63°, 65° y 66° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;

f) Ley N° 19.880 sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del Estado;

g) D. F.L. N° 1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el 26.07.2006, que fija texto refundido de la Ley N° 18.695, última versión actualizada 25.05.2016;

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. N° 12° y las facultades que me confiere el Art. N° 63, ambos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

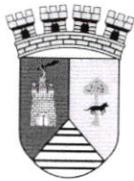
DECRETO:

1.- Ordénese realizar trabajo extraordinario al funcionario a Contrata don **Patricio Sanhueza Salinas**, Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., para realizar labores citados en letra a) de los vistos, por el día lunes 16.09.2019, desde 17:30 a 20:30 Hrs.

2.- Ordénese realizar trabajo extraordinario al funcionario a Contrata don **Iván Henríquez Pruessing**, Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., para realizar labores citados en letra b) de los vistos, a continuación de la jornada, los días 17.09.2019, desde 21:30 a 02:30, 20.09.2019, desde 13:30 a 20:00 y 21.09.2019, desde 16:00 a 01:00 am. Hrs.

3.- Ordénese realizar trabajo extraordinario a los funcionarios don **Miguel Campos Contreras**, Auxiliar, Grado 16° E.M.R., **Rodrigo Hidalgo Arriagada**, Auxiliar a Contrata, Grado 14° E.M.R., **Rubén Molina Valdebenito**, Auxiliar, Grado 14° E.M.R., **Josué Gavilán Betancourt**, Auxiliar a Contrata, Grado 17° E.M.R., para realizar labores citados en letra c) de los vistos, por los días 17.09.2019, desde 17:30 a 21:00, horario nocturno, desde 21:00 a 24:00, días 18 al 19.09.2019, desde 09:00 a 14:00 Hrs., **Miguel Campos**; desde 14:00 a 24:00 **Josué Gavilán**, días del 20 al 21.09.2019, desde las 09:00 a 14:00, **Rubén Molina**; desde 14:00 a 24:00 **Rodrigo Hidalgo**.

4.- Ordénese realizar trabajo extraordinario a los funcionarios doña **Tatiana Toloza Núñez**, Técnico a Contrata, Grado 12° E.M.R., **John Mendoza Santander**, Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., **Tabita Aravena Maldonado**, Administrativo a Contrata, Grado 14° E.M.R., **Patricia Neira Carrasco**, Administrativo, Grado 15° E.M.R., **Patricio Sanhueza Salinas**, Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., **Loreto Briones Ortíz**, Técnico a Contrata, Grado 13° E.M.R., **Guillermo Rodríguez Sanhueza**, Profesional a Contrata, Grado 12° E.M.R., **Virginia Gutiérrez Rebeco**, Administrativo a Contrata, Grado 16° E.M.R., **Juan Carlos Saavedra Navarro**, Técnico a Contrata, Grado 13° E.M.R., **Marcela Arriagada Villa**, Técnico a Contrata, Grado 16° E.M.R., **Yesenia Moreno Elmes**, Técnico a Contrata, Grado 13° E.M.R., **Boris Zambrano Valenzuela**, Administrativo a Contrata, Grado 16° E.M.R., para realizar labores citados en letra d) de los vistos, por el día martes 17.09.2019, desde 17:30 a 20:30; **Tatiana Toloza Núñez**, Técnico a Contrata, Grado 12° E.M.R., **Tabita Aravena Maldonado**, Administrativo a Contrata, Grado 14° E.M.R., **Pamela Salgado Silva**, Administrativo a Contrata, Grado 15° E.M.R., **Rodrigo Bastias Muñoz**, Profesional a Contrata, Grado 10° E.M.R., **Virginia Gutiérrez Rebeco**, Administrativo a Contrata, Grado 16° E.M.R., día miércoles 18.09.2019, desde 17:30 a 24:00 Hrs.; **John Mendoza Santander**, Administrativo a Contrata, Grado 18° E.M.R., y **Boris Zambrano Valenzuela**, Administrativo a Contrata, Grado 16° E.M.R., día miércoles 18.09.2019, desde 17:30 a 01:30 am. Hrs.



Ilustre Municipalidad de Lota
RPVB/JAUS/Ifm.

Decreto Alcaldicio N° 1.676 de fecha 16.09.2019.-

normativa citada en letra e) de los vistos.

5.- El trabajo será registrado de acuerdo a

compensado en tiempo de descanso, según normas vigentes.-

6.- El trabajo señalado en el presente decreto, será

OPORTUNIDAD ARCHIVASE.-

ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU



JOSÉ MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL



JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR
JEFE DE PERSONAL
POR ORDEN DE SR. ALCALDE

Distribución:
- Funcionario.
- carpeta Personal
- Pág. Web
- Archivo.