APRUEBA PARTICIPACIÓN DE CONCEJALES,
EN SEMINARIO NOTABLE ABANDONO DE
DEBERES E INFRACCION GRAVE AL
PRINCIPIO DE PROBIDAD ADMINISTRATIVA,
A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE
SANTIAGO.

LOTA, 15 DE JULIO DE 2014.-

DECRETO N°1698 - /

Vistos:

Invitación dirigida al Alcalde y Concejales de la Municipalidad de Lota, por GESTION LOCAL, según consta en **Memo N° 1224** de Sr. Alcalde con fecha 15.07.2014, que autoriza viaje de los Sres. Concejales, y en uso de las facultades que me confieren los artículos 12° y 63° de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, a participar al Concejal Sr. Luis Avelino Ceballos, Sra. Tamara Concha, Sr. Vasili Carrillo y al Sr. Mauricio Velásquez, de la Ilustre Municipalidad de Lota, en Seminario de Actualización Notable Abandono de Deberes e Infracción grave al principio de probidad Administrativa, los días 16, 17, 18, 19 y 20 de Julio del año en curso, en la ciudad de Santiago.

2.- Los Señores Concejales Luis Ceballos, Tamara Concha, Vasili Carrillo y Mauricio Velásquez, Viajaran en Bus, ida y vuelta.

3.- Para tales efectos se le proporcionarán fondos destinados a cubrir los gastos de inscripción en el curso que ascienden a \$300.000.- por participante, más gastos de traslados, los cuales deberán ser rendidos. Además se proporcionarán los fondos para cubrir los gastos de alimentación y alojamiento, los cuales no estarán sujetos a rendición de cuentas y serán equivalentes al monto del viático que corresponda al Alcalde por iguales conceptos.

4.- Los gastos que demanda el presente decreto se imputarán a la cuenta presupuestarias, 22-11-002 curso de capacitación, 21-04-003-002 Gastos por comisión y representación del Municipio, y 22-08-007 Pasaje, Fletes y bodegajes del presupuesto municipal vigente al año 2014.-

OPORTUNIDAD ARCHIVASE.-

ANOTESE, COMUNIQUESE Y, EN SU

JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL

PATRICIO MARCHANT ULLOA
ALCALDE

V°B° DIRECCION CONTROL

Distribución:

- DAF
 - Enc. De Egresos
 - Dirección de Control
 - C.c. Oficina de Transparencia Pag. Web
 - C.c. Oficina de Concejales
 - Archivo Secretaría Municipal (2)
- PMU/JMAB/jdc.-

I. MUNICIPALIDAD DE LOTA

MEMORANDUM

Nº 1224

DE: ALCALDE

A:

Secretaría de Municipalidad

(1) ☐ Informar por escrito	(10) ☐ Tomar medidas del caso
(2) ☐ Informar por citófono	(11) ☐ Preparar respuesta
(3) ☐ Informar personalmente	(12) ☐ Deseo conversarlo con usted
(4) ☐ Estudiar e informar	(13) ☐ Tramitar con preferencia
(5) ☐ Para conocimiento y resolución	(14) ☐ Contestar directamente al interesado
(6) ☐ Para su información	(15) ☐ Contestar direc. c/c Alcaldía
(7) ☐ Para tomar conocimiento y devolver	(16) ☐ Tener presente
(8) ☐ Como ya lo conversamos	(17) ☐ Archivo
(9) ☐ Dar curso	

OBSERVACIONES:

Se envía a la Secretaría de Municipalidad para que se
 presente a la Comisión de Planeación y Desarrollo Municipal
 para que se informe a la Comisión de Planeación y Desarrollo Municipal
 sobre el estado de la obra de la "Calle de la Libertad" que se
 encuentra en el estado de abandono y se solicita que se
 realice el mantenimiento de la obra y se solicite que se
 realice el mantenimiento de la obra y se solicite que se
 realice el mantenimiento de la obra y se solicite que se

INICIALES	FECHA		
	15	07	14

I. MUNICIPALIDAD DE LOTA

MEMORANDUM N° 22

DE : Oficina de Colecciones

A : Sr. Alcalde

(1) ☐	Informar por escrito	(10) ☐	Tomar medidas del caso
(2) ☐	Informar por citófono	(11) ☐	Preparar respuesta
(3) ☐	Informar personalmente	(12) ☐	Deseo conversarlo con Ud.
(4) ☐	Estudiar e Informar	(13) ☐	Tramitar con preferencia
(5) ☐	Para conocimiento y resolución	(14) ☐	Contestar directam. al Interesado
(6) ☐	Para su información	(15) ☐	Contestar directam. c/c Alcaldía
(7) ☐	Para tomar conocimiento y devolver	(16) ☐	Tener presente
(8) ☐	Como ya lo conversamos	(17) ☐	Archivo
(9) ☐	Dar curso		

OBSERVACIONES:

Por instrucciones de los Sres. Coleccionistas solicitó a Ud. autorizar a los Sres. TORIBIO V. VASILE (hijo), TORIBIO V. VASILE (hijo) y MISOLINO PEREZ (hijo), para que participen en el Seminario de Actualización "NOTABLE Abandono de Deudas e Infracción grave al principio de protección administrativa, a realizarse en la ciudad de Santiago entre los días del 16 al 20 de Julio del año en curso. con respecto al traslado se requiere en Aéreo o en Bus.

Jesús
FIRMA

FECHA

07 7 14

SEMINARIO DE ACTUALIZACION
NOTABLE ABANDONO DE DEBERES E INFRACCION
GRAVE AL PRINCIPIO DE PROBIDAD ADMINISTRATIVA
16 al 20 de julio de 2014

Objetivos:

Esta actividad, se orienta a entregar las herramientas jurídicas necesarias para el cumplimiento efectivo de los derechos y deberes otorgados por la ciudadanía a sus autoridades locales.

Los participantes analizarán en conjunto con el relator, a modo de taller, todas las herramientas de fiscalización y control de la gestión municipal, facultades exclusivas del alcalde y las que requieren acuerdo del concejo, identificar lo que constituye un notable abandono de deberes, cuando es necesario acudir a la contraloría y cuando denunciar a los tribunales ordinarios de justicia. Permitirá identificar la responsabilidad penal, civil o pecunaria, administrativa y política.

Programa:

<p>Miércoles 16 de julio Acreditación</p> <p>Jueves 17 de julio Módulo N° 1 "Ley Orgánica de Municipalidades"</p> <p>Módulo N° 2 "Ley Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales"</p> <p>Viernes 18 de julio Módulo N° 3 "Análisis a las atribuciones y funciones del Alcalde y de los miembros del concejo municipal" ley N°20.742 Nuevo rol fiscalizador del Concejo; Fortalece la Transparencia y Probidad en las Municipalidades</p>	<p>Sábado 19 de julio</p> <p>Módulo N° 4 "Análisis al rol de las presidencias de las comisiones en el concejo municipal"</p> <p>Módulo N° 5 "Causales de notable abandono de deberes de los alcaldes"</p> <p>Domingo 20 de Julio Taller práctico de aplicación conceptual Certificación y cierre.</p>
---	---

LUGAR:

Hotel Windsor, ubicado en Subercaseaux N°65, metro Universidad Católica. Santiago.

PRECIO DE LA INVERSION:

El precio de la inversión del seminario es de \$ 300. 000 (Trescientos mil pesos) por persona, lo que incluye: Producción General; Mochila Corporativa; Pendrive con material del seminario; Coffe Breaks y/o refrigerios; Certificación de participación. NO INCLUYE HOTELERIA.

FORMA DE PAGO

Cancelar antes del inicio del seminario a través de:

- Cheque a nombre de **BELLO Y ASOCIADOS LIMITADA**
- Transferencia electrónica o depósito a: Cuenta Corriente Banco Estado N° 53300018498
Rut: 77.681.820-8.
- Orden de Compra a 30 días

Enviar copia del depósito vía correo a info@gestionlocal.cl

*Para formalizar la inscripción de debe enviar ficha adjunta.

FICHA DE INSCRIPCION

CURSO:			
DATOS DEL PARTICIPANTES			
Nombre	TAMARA CONCELA CASPERA.		
Dirección	P.A. CERDA 302, LOTA		
RUT	■■■■■■■■■■	Celular	82948367.
Teléfono	041-2405033.-		
e-mail	tamara.caspera@yohoo.cl		
DATOS DE LA MUNICIPALIDAD			
Municipalidad	LOTA		
Dirección	P.A. CERDA 302 LOTA		
RUT	69131300-4	Teléfono	41 40500
Giro	Sociedad	e-mail	
FORMA DE PAGO			
Depósitos en Cta. Cte. 53300018498 Bancoestado con cheque nominativo y cruzado a nombre de Bello y Asociados Ltda.			
Depósito			
Contado			
Cheque al día	X		
Orden de Compra			

IMPORTANTE: El envío de esta ficha de inscripción faculta a Bello y Asociados Ltda. a emitir una factura y realizar las cobranzas que de acuerdo al artículo 5° de la ley 19983 que acredita que la entrega de mercadería o servicio (s) prestado (s) ha (n) sido recibido (s). No se podrá exigir la cancelación de una orden de compra o devolución de dinero.

 Firma y Timbre Municipalidad

CAPACITACIÓN

FICHA DE INSCRIPCION

CURSO:			
DATOS DEL PARTICIPANTES			
Nombre	Luis Adolfo Bustos		
Dirección	P.A. COCHA 302 LOMA		
RUT		Celular	82948412.
Teléfono	41-240503		
e-mail	luisad@cocha.cl		
DATOS DE LA MUNICIPALIDAD			
Municipalidad	LOMA		
Dirección	P.A. COCHA 302		
RUT	68.151.500-8	Teléfono	41 4050 11
Giro	SERVICIOS	e-mail	
FORMA DE PAGO			
Depósitos en Cta. Cte. 53300018498 Bancoestado con cheque nominativo y cruzado a nombre de Bello y Asociados Ltda.			
Depósito			
Contado			
Cheque al día	X		
Orden de Compra			

IMPORTANTE: El envío de esta ficha de inscripción faculta a Bello y Asociados Ltda. a emitir una factura y realizar las cobranzas que de acuerdo al artículo 5° de la ley 19983 que acredita que la entrega de mercadería o servicio (s) prestado (s) ha (n) sido recibido (s). No se podrá exigir la cancelación de una orden de compra o devolución de dinero.

 Firma y Timbre Municipalidad

FICHA DE INSCRIPCION

CAPACITACIÓN

CURSO:			
DATOS DEL PARTICIPANTES			
Nombre	Vasili G. Amillo Noua.		
Dirección	P.A. CeoBA 302, LOMA		
RUT	■■■■■■■■■■	Celular	82948340
Teléfono	41-2405033		
e-mail	Vasili.amillo@yahoo.com		
DATOS DE LA MUNICIPALIDAD			
Municipalidad	LOTA.		
Dirección	P.A. CeoBA 302		
RUT	69151300 F	Teléfono	41 405000
Giro	educación	e-mail	
FORMA DE PAGO			
Depósitos en Cta. Cte. 53300018498 Bancoestado con cheque nominativo y cruzado a nombre de Bello y Asociados Ltda.			
Depósito			
Contado			
Cheque al día			
Orden de Compra			

IMPORTANTE: El envío de esta ficha de inscripción faculta a Bello y Asociados Ltda. a emitir una factura y realizar las cobranzas que de acuerdo al artículo 5° de la ley 19983 que acredita que la entrega de mercadería o servicio (s) prestado (s) ha (n) sido recibido (s). No se podrá exigir la cancelación de una orden de compra o devolución de dinero.

 Firma y Timbre Municipalidad

FICHA DE INSCRIPCION

CAPACITACION

CURSO:			
DATOS DEL PARTICIPANTES			
Nombre	Mauricio E. Velasquez Ualeu juelu		
Dirección	P.A. CERDA 302 LOTA		
RUT		Celular	82848343
Teléfono	41-2405033		
e-mail	Mauriciovelasquez46@gmail.com		
DATOS DE LA MUNICIPALIDAD			
Municipalidad	Lota		
Dirección	P.A. CERDA 302 LOTA.		
RUT	69.151300-9	Teléfono	41. 405000
Giro	SERVICIOS	e-mail	
FORMA DE PAGO			
Depósitos en Cta. Cte. 53300018498 Bancoestado con cheque nominativo y cruzado a nombre de Bello y Asociados Ltda.			
Depósito			
Contado			
Cheque al día	X		
Orden de Compra			

IMPORTANTE: El envío de esta ficha de inscripción faculta a Bello y Asociados Ltda. a emitir una factura y realizar las cobranzas que de acuerdo al artículo 5° de la ley 19983 que acredita que la entrega de mercadería o servicio (s) prestado (s) ha (n) sido recibido (s). No se podrá exigir la cancelación de una orden de compra o devolución de dinero.

 Firma y Timbre Municipalidad