



I. MUNICIPALIDAD DE LOTA
SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO DE RELACIONES
PUBLICAS Y COMUNICACIONES

APRUEBA ACTIVIDAD "VISITA A LA COMUNA".

Lota, 31 de Julio de 2017.-

DECRETO N° 1.202.-/

VISTOS:

Actividad "VISITA A LA COMUNA", de la delegación del Banco Interamericano de Desarrollo, autoridades Regionales y autoridades Comunales; Ficha de la actividad "VISITA A LA COMUNA"; Memorandum N° 294 del Sr. Alcalde autorizando la actividad; Decreto Ley N°1263 de 1975, Ley Orgánica de la Administración Financiera del Estado; Decreto N°854 de fecha 29 de septiembre, año 2004, de Ministerio de Hacienda que aprueba clasificador presupuestario, para el Sector Público; Ley N° 19880 sobre Bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado; D.F.L. N° 1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el 26 de julio, año 2006, que fija texto refundido Ley N°18.695; Y, en uso de lo dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63, ambos de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1.- Apruébese Actividad de RRPP y Comunicaciones denominada "VISITA A LA COMUNA", por la cual se recibirá el día jueves 3 de agosto en la comuna de Lota a delegación del Banco Interamericano de Desarrollo, Representantes de la Subdere y autoridades regionales y comunales para fiscalizar y ver en terreno los avances del PRBIPE.

2.- Los recursos financieros que originen la ejecución de la actividad asciende a la suma de \$ 330.000 (trescientos treinta mil pesos) y serán destinados a financiar dicha actividad.

3.- Para todos los efectos legales, los documentos indicados en los "Vistos" se entenderán que forman parte del presente Decreto.

4.- Los gastos serán financiados con fondos de esta Corporación y se imputarán a la cuenta 22.12.003 Gastos de representación de protocolo del presupuesto Municipal vigente año 2017.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU

OPORTUNIDAD, ARCHIVESE.-



MARGARITA M. BAEZ SUANEZ
SECRETARIO MUNICIPAL(S)



MAURICIO VELASQUEZ VALENZUELA
ALCALDE



V° B° DIRECCIÓN DE CONTROL

DISTRIBUCION:

- DAF
- Contabilidad y Presupuesto
- Enc. Adquisiciones
- Dirección de Control
- RR.PP y Comunicaciones. -
- Archivo

MMV/MMBS/JMAB/LBO.





I. MUNICIPALIDAD DE LOTA
M E M O R A N D U M

Nº 294

DE : **ALCALDE**

A : Se. José Miguel Arjona.

- | | |
|---|--|
| (1) ☐ Informar por escrito | (10) ☐ Tomar medidas del caso |
| (2) ☐ Informar por citófono | (11) ☐ Preparar respuesta |
| (3) ☐ Informar personalmente | (12) ☐ Deseo conversarlo con usted |
| (4) ☐ Estudiar e informar | (13) ☐ Tramitar con preferencia |
| (5) ☐ Para conocimiento y resolución | (14) ☐ Contestar directamente al interesado |
| (6) ☐ Para su información | (15) ☐ Contestar direc. c/c Alcaldía |
| (7) ☐ Para tomar conocimiento y devolver | (16) ☐ Tener presente |
| (8) ☐ Como ya lo conversamos | (17) ☐ Archivo |
| (9) ☐ Dar curso | |

OBSERVACIONES:

Autorizo actividad de visita de delegación del Banco
Interamericano (BID) y delegación Subdele para el
día jueves 03 de Agosto desde las 11:00 Hrs. hasta
las 14:30 Horas.



INICIALES

SECRETARÍA AVDA. LOS CARRERA 1973 - CONCEPCION

FECHA

31

04

2014

ACTIVIDAD

VISITA A LA COMUNA

1.- UNIDAD RESPONSABLE:

UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO RESPONSABLE: COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS
FUNCIONARIO RESPONSABLE: JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
TELEFONO: 412405072

2.- OBJETIVO:

Fiscalizar y ver en terreno los avances del PRBIPE, por parte de la delegación de Banco Interamericano de Desarrollo, autoridades Regionales SUBDURE y autoridades comunales.

3.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR:

11:30-13:30 Hrs. Presentación Municipalidad de Lota. EquipoMunicipal hace presentación del PRBIPE y de proyectos clave.
13:30-15:00 Hrs. ALMUERZO
15:00-17:00 Hrs. Visita a Terreno. Se visitará el polígono de intervención y sus proyectos detonantes programados.-

4.- SEÑALAR LOS BENEFICIARIOS DIRECTOS DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- a) Directos:Delegación: 9 Personas de BID y Subdere; 11 de Gobierno Regional y Programa de Revitalización Municipal
- b) Indirectos:Asistentes.

5.- RECURSOS MATERIALES INVOLUCRADOS CON SUS RESPECTIVOS COSTOS.

CODIGO CUENTA	ITEM	ARTICULO	MONTO \$
22.12.003	Gastos de representación de protocolo	Servicio de Cocteleria y almuerzo para 20 personas que contenga lo siguiente : Cocteleria: café, té, mate, pan amasado, sopaipillas, queso, arollado, calzones rotos, jugo, agua Almuerzo:A elección Obsequios propios de Lota: - 5 figuras de carbón - 9 panes amasados.	\$ 330.000.-
COSTO TOTAL ACTIVIDAD			\$330.000.-

6.- OTROS RECURSOS INVOLUCRADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD

Relaciones Públicas: Cubrir la actividad.
Administración Municipal: Vehículo y Furgón Municipal para el traslado de delegación.


JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS
SECRETARIO MUNICIPAL

Señor.-
Vasili Carrillo Nova.-
Ilustre Municipalidad de Lota.-
Presente.-

Estimado Vasili:

De acuerdo a lo que conversamos el lunes en Lota con usted y el Alcalde, el Jueves 03 de Agosto tenemos la visita de una comitiva del BID y Directivos de Subdere a su comuna para ver en terreno los avances del PRBIPE.

El programa es el siguiente:

11:30-13:30 Hrs. Presentación Municipalidad de Lota. Equipo municipal hace presentación del PRBIPE y de proyectos clave.

13:30-15:00 Hrs. ALMUERZO

15:00-17:00 Hrs. Visita a Terreno. Se visitará el polígono de intervención y sus proyectos detonantes programados.

Respecto del programa estoy a la espera me confirmen el número de personas que integran la misión para ver la logística (almuerzo, traslado, etc).

Para la presentación que realizará el Municipio y según lo manifestado por el Jefe de Secplan, estaría a cargo de la coordinadora (s) del programa en la comuna y esta se realizaría en la Sala del Concejo Municipal.

Quedo a la espera de la confirmación de Santiago respecto de la comitiva.

Mañana nos reunimos a las 12:30 Hrs., acá en la URS para revisar la presentación y ver los últimos detalles.

Saludos;

Pedro Beltrán Medina
Unidad Regional Subdere, región del Biobío