



Ilustre Municipalidad de Lota

JEEP/JAUS/Ifm.

LOTA, 24 de Diciembre de 2019.-

DECRETO N° 2.151.-

VISTOS:

a) Solicitud de fecha 24.12.2019, de Director de Tránsito y Transporte Público, que sugiere realizar trabajo extraordinario, para trabajo administrativo (Confección de Licencias, archivar y otros).

b) Lo dispuesto en los Art. 63°, 65° y 66° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;

c) Ley N° 19.880 sobre bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del Estado;

d) D. F.L. N° 1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el 26.07.2006, que fija texto refundido de la Ley N° 18.695, última versión actualizada 25.05.2016;

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. N° 12° y las facultades que me confiere el Art. N° 63, ambos de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

DECRETO:

1.- Ordénese realizar trabajo extraordinario a la funcionaria doña **Herta Iturra Sobarzo**, Administrativo, Grado 13° E.M.R., para realizar labores citados en letra a) de los vistos, a continuación de la jornada por los días 02 al 14.01.2020, lunes a jueves desde 17:30 a 20:00, viernes desde 16:30 a 20:00 Hrs., sábado, desde 09:00 a 14:00 Hrs.

2.- El trabajo será registrado de acuerdo a Normativa citada en letra b) de los vistos.

3.- El trabajo señalado en el presente decreto, será compensado en tiempo de descanso, según normas vigentes.-

EN SU OPORTUNIDAD ARCHIVARSE.-



FERRAIN MORA SILVA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



ANOTESE, COMUNIQUESE Y

JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR
JEFE DE PERSONAL
POR ORDEN DE SR. ALCALDE

Distribución:

- Funcionario.
- carpeta Personal
- Pág. Web
- Archivo.