

APRUEBA PARTICIPACIÓN DE CONCEJALES,  
EN SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN:  
ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE UN  
PLAN DE DESARROLLO TURÍSTICO Y  
MARKETING COMUNAL PARA LA  
ATRACCIÓN DE INVERSIONES, A  
REALIZARSE EN LA CIUDAD DE ARICA.

LOTA, 22 DE SEPTIEMBRE DE 2014.-

**DECRETO N° 2258 - /**

Vistos:

Invitación dirigida al Alcalde y Concejales de la Municipalidad de Lota, por GESTION LOCAL, según consta en **Memo N° 1309** de Sr. Alcalde con fecha 22.09.2014, que autoriza viaje de los Sres. Concejales, y en uso de las facultades que me confieren los artículos 12° y 63° de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZASE**, a participar a los Concejales Sr. Luis Avelino Ceballos, Sr. Vasili Carrillo y al Sr. Mauricio Velásquez, de la Ilustre Municipalidad de Lota, en Seminario de Actualización "Elaboración y actualización de un Plan de Desarrollo Turístico y Marketing comunal para la atracción de inversiones, los días 24, 25, 26, 27 y 28 de Septiembre del año en curso, en la ciudad de Arica.

2.- Los Señores Concejales Luis Ceballos, Vasili Carrillo y Mauricio Velásquez, Viajaran en Bus, de ida y vuelta desde Lota - Santiago, Santiago - Lota y en avión viajarán desde Santiago a Arica y Arica - Santiago.

3.- Para tales efectos se le proporcionarán fondos destinados a cubrir los gastos de inscripción en el curso que ascienden a \$300.000.- por participante, más gastos de traslados, los cuales deberán ser rendidos. Además se proporcionarán los fondos para cubrir los gastos de alimentación y alojamiento, los cuales no estarán sujetos a rendición de cuentas y serán equivalentes al monto del viático que corresponda al Alcalde por iguales conceptos.

4.- Los gastos que demanda el presente decreto se imputarán a la cuenta presupuestarias, 22-11-002 curso de capacitación, 21-04-003-002 Gastos por comisión y representación del Municipio, y 22-08-007 Pasaje, Fletes y bodegajes del presupuesto municipal vigente al año 2014.-

OPORTUNIDAD ARCHIVESE.-

ANOTESE, COMUNIQUESE Y, EN SU



JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS  
SECRETARIO MUNICIPAL



PATRICIO MARCHANT ULLOA  
ALCALDE



VºBº DIRECCION CONTROL

Distribución:

- DAF
  - Enc. De Egresos
  - Dirección de Control
  - C.c. Oficina de Transparencia Pag. Web
  - C.c. Oficina de Concejales
  - Archivo Secretaría Municipal (2)
- PMU/JMAB/jdc.-



**SEMINARIO DE ACTUALIZACION**  
**ELABORACION Y ACTUALIZACION DE UN PLAN DE**  
**DESARROLLO TURISTICO Y MARKETING COMUNAL**  
**PARA LA ATRACCION DE INVERSIONES**  
**24 al 28 de septiembre de 2014**

**Objetivos:**

Este seminario de actualización orientado a Alcaldes, Concejales y profesionales de la Gestión Municipal pretende entregar y analizar una propuesta de sistematización orientada a promover territorios y ciudades a través del diseño y elaboración y/o actualización de un plan de desarrollo turístico.

Al finalizar el curso los alumnos serán capaces de identificar los lineamientos generales de un plan de desarrollo turístico para ciudades y territorios. Paralelamente, conocerán experiencias relevantes de ciudades que han implementado con éxito esta herramienta de gestión y se analizará la posible replicabilidad en sus territorios.

**Programa:**

<b>Miércoles 24 de septiembre</b> <b>Acreditación 17:00 a 18:00 hrs.</b>	<b>Taller:</b> Reconocer la idiosincrasia del ciudadano de mi territorio. <ul style="list-style-type: none"> <li>• La naturaleza del marketing y su ventaja: Pensar antes de actuar.</li> <li>• El perfil del inversionista: interno y externo.</li> <li>• El surgimiento del emprendimiento desde adentro del territorio.</li> <li>• PLADECO como enfoque de desarrollo.</li> </ul>
<b>Jueves 25 de septiembre</b> <b>Módulo 1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de ejes transversales de desarrollo.</li> <li>• Definiciones estratégicas y espacios de participación.</li> <li>• Misión comunal y Análisis FODA comunales.</li> <li>• Objetivos Estratégicos comunales</li> <li>• Establecimiento de actividades a partir de Plan Estratégico.</li> </ul>	<b>Sábado 27 de septiembre</b> <b>Módulo 3</b> <b>Taller:</b> La estrategia del marketing <ul style="list-style-type: none"> <li>• La segmentación: hacia quien dirigir los beneficios del territorio.</li> <li>• Levantamiento de estrategia comunal participativa de desarrollo.</li> <li>• El merchandising territorial: la consistencia del mensaje y su materialización.</li> <li>• La competencia territorial y la guerra de la mercadotecnia.</li> </ul>
<b>viernes 26 de septiembre</b> <b>Módulo 2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generalidades para la evaluación social de proyectos.</li> <li>• La ejecución del Plan Turístico Comunal</li> <li>• Turismo y desarrollo sustentable. El proyecto estrella.</li> <li>• La inversión estrella, privada, pública o municipal (inversión ancla)</li> </ul>	<b>Domingo 28 de septiembre</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación Y Cierre.</li> </ul>

**LUGAR :** Hotel Inti jaya, ubicado Avda. 21 de Mayo N°850, Arica, Chile.

**PRECIO DE LA INVERSION:**

El precio de la inversión del seminario es de \$ **300. 000 (Trescientos mil pesos)** por persona, lo que incluye: Producción General; Mochila Corporativa ; Pendrive con material del seminario; Coffe Breaks y/o refrigerios; Certificación de participación.  
**NO INCLUYE HOTELERIA.**

**FORMA DE PAGO**

Cancelar antes del inicio del seminario a través de:

- Cheque a nombre de **BELLO Y ASOCIADOS LIMITADA**
- Transferencia electrónica o depósito a: Cuenta Corriente Banco Estado N° 53300018498  
Rut: 77.681.820-8.
- Orden de Compra a 30 días

Enviar copia del depósito vía correo a [info@gestionlocal.cl](mailto:info@gestionlocal.cl)

\*Para formalizar la inscripción de debe enviar ficha adjunta.



I. MUNICIPALIDAD DE LOTA

## MEMORANDUM

Nº 1309

DE : ALCALDE

A :

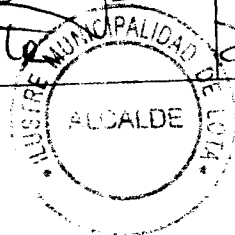
*ff. deber y funciones (s)*

- |   |  |
|---|--|
| (1) <input type="checkbox"/> Informar por escrito               | (10) <input type="checkbox"/> Tomar medidas del caso               |
| (2) <input type="checkbox"/> Informar por citófono              | (11) <input type="checkbox"/> Preparar respuesta                   |
| (3) <input type="checkbox"/> Informar personalmente             | (12) <input type="checkbox"/> Deseo conversarlo con usted          |
| (4) <input type="checkbox"/> Estudiar e informar                | (13) <input type="checkbox"/> Tramitar con preferencia             |
| (5) <input type="checkbox"/> Para conocimiento y resolución     | (14) <input type="checkbox"/> Contestar directamente al interesado |
| (6) <input type="checkbox"/> Para su información                | (15) <input type="checkbox"/> Contestar direc. c/c Alcaldía        |
| (7) <input type="checkbox"/> Para tomar conocimiento y devolver | (16) <input type="checkbox"/> Tener presente                       |
| (8) <input type="checkbox"/> Como ya lo conversamos             | (17) <input type="checkbox"/> Archivo                              |
| (9) <input type="checkbox"/> Dar curso                          |  |

### OBSERVACIONES:

*Se certifica a los  
Sr. ent. Carapalé, O. Luis Ceballos  
(?) José Li Cerrillo (3) denuncia  
de la empresa que existe en  
su propiedad en la comuna de Lota  
ordenar 24 el 28 de sep. de 2014.  
Se pide la inscripción de la  
Modelo de Lota en la Oficina de  
Lota y Vereda*

*(2) Lota Vereda*



FECHA		
22	09	14

IMPRESO: SOSTENIDO: P. B. L. Z  
FONO: 2218074 CONCEPCION



I. MUNICIPALIDAD DE LOTA

MEMORANDUM N° 15. -

DE : Oficina de Concejales

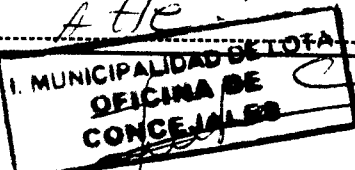
A : Sn. Alcalde

- |   |   |
|---|---|
| (1) <input type="checkbox"/> Informar por escrito               | (10) <input type="checkbox"/> Tomar medidas del caso            |
| (2) <input type="checkbox"/> Informar por citófono              | (11) <input type="checkbox"/> Preparar respuesta                |
| (3) <input type="checkbox"/> Informar personalmente             | (12) <input type="checkbox"/> Deseo conversarlo con Ud.         |
| (4) <input type="checkbox"/> Estudiar e Informar                | (13) <input type="checkbox"/> Tramitar con preferencia          |
| (5) <input type="checkbox"/> Para conocimiento y resolución     | (14) <input type="checkbox"/> Contestar directam. al interesado |
| (6) <input type="checkbox"/> Para su información                | (15) <input type="checkbox"/> Contestar directam. c/c Alcaldía  |
| (7) <input type="checkbox"/> Para tomar conocimiento y devolver | (16) <input type="checkbox"/> Tener presente                    |
| (8) <input type="checkbox"/> Como ya lo conversamos             | (17) <input type="checkbox"/> Archivo                           |
| (9) <input checked="" type="checkbox"/> Dar curso               |   |

OBSERVACIONES:

Don Inhuaciones de los Srs Concejales  
Vasili Lemillo, Mauricio Velazquez y Luis  
Cedillo, Concejales de Lota. Solicitan a Ud.  
autorización para participar en el Seminario  
"Estrategia y Actualización de un Plan de  
Desarrollo turístico y Marketing Comunal para  
la Atención de Inversiones" a realizarse en la  
Ciudad de Arequipa los días 24 al 28 de Sept.  
del año en curso.

Si en otro particular, le saluda  
A Hc.

 FIRMA	FECHA		
	11	09	2014