

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LOTA  
ALCALDIA

JFPB/ngs.-

LOTA, 02 de Septiembre de 2015.-

DECRETO N° 1651.-/

Vistos:

a) Por tener que viajar a la ciudad de **SANTIAGO**, con motivo de realizar Cometidos Institucionales el día **03 de Septiembre 2015**, **Por reunión con Director Nacional de SENADIS Sr. Daniel Concha Gamboa** a las 11<sup>00</sup> hrs., temas a tratar: Proyecto para discapacitados en playas y piscinas. Y **reunión en SUBDERE con Srta. Alejandra De La Barra, Jefa Inversiones PMU** a las 12:30 hrs. temas a tratar: Proyectos PMU. Saliendo el día **03.09.2015**, a las 09:25 hrs en avión y regresando el día **03.09.2015**, a las 19:15 hrs. en avión.

b) Formulario de Detalle de Cometido de fecha **02.09.2015**, autorizado por el Sr. Alcalde.

c) Ley N° **19.880** sobre bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

d) Lo dispuesto en el Art. **75°** de la Ley N° **18.883**, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.

e) D. F. L. N° **1/2006** de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el **26.07.2006**, que fija texto refundido 18.695.-

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63° todos de la Ley N° **18.695**, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

1.- **ORDENASE** Cometido funcionario al Alcalde Infrascrito, don **PATRICIO MARCHANT ULLOA**, Alcalde, Grado 04° **EMR**, para realizar actividad señalada en letra a) de los "vistos".-

2.- Por tal motivo proporcionase, viático parcial de **40%** día **03.09.2015**, más gastos de traslado, de los cuales deberá rendir cuenta según corresponda.-

3.- Comuníquese a la Dirección de Administración y Finanzas para la cancelación del beneficio correspondiente.-

4.- Los gastos que demande el presente Decreto serán con cargo al Ítem **215-21-01-004-006-001**, "Comisión de Servicio en el País Personal de Planta", e Ítem **215-22-08-007-000-000** "Pasajes, fletes y Bodegajes" del Presupuesto municipal año **2015**.-

**ANOTESE, NOTIFIQUESE, COMUNIQUESE Y EN**

**SU OPORTUNIDAD ARCHIVESE.**



**JOSE M. ARJONA BALLESTEROS**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**MARCELA MEDINA SALGADO**  
JEFE DE PERSONAL (S)  
POR ORDEN SR. ALCALDE



V° B° CONTROL

Distribución:

- Funcionario.
- Dirección de Control.
- Remuneraciones (3)
- Carpeta Personal.
- Dto. Adquisiciones
- Archivo.-
- Pág. Web.-