



**I MUNICIPALIDAD DE LOTA  
ALCALDIA**

LOTA, 12 de abril 2024.-

**DECRETO N° 1340.- ©**

Vistos:

a) Por tener que viajar a Quillón para trasladar en vehículo municipal Placa Única LCGV-13, a la Agrupación Santa Teresita quienes realizarán la actividad denominada Viaje Recreativo, saliendo desde Plaza de Armas el día 13.04.2024 a las 08:00 hrs. y regresando el mismo día a las 17:00 hrs. aprox.,

fecha 09.04.2024;

b) Formulario detalle cometido a cumplir del funcionario Luis Segura Pincheira.

Administrativo para funcionarios municipales.

c) Lo dispuesto en el Art. 75° y siguientes de la Ley N° 18.883 Estatuto

Viáticos en Territorio Nacional;

d) DFL N° 262 de de 1977 del Ministerio de Hacienda que Aprueba Reglamento de

registro electrónico de Decretos Alcaldicios, relativos a las materias de personal que indica.

e) Resolución N° 323 del 23.05.2013, de Contraloría General de la República, que fija

normas sobre tramitación en línea de Decretos y Resoluciones relativos a la materia de personal que indica:

f) Resolución N° 18 del 30.03.2017 de Contraloría General de la República, que fija

normas sobre exención de trámite de Toma de Razón, de las materias de personal que se indican:

g) Resolución N°7 del 26.03.2019 de Contraloría General de la República, que fija

Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

h) Ley N° 19.880, sobre bases de los procedimientos Administrativos que rigen los

ñja texto refundido 18.695.-

i) D. F. L. N° 1/2006 de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el 26.07.06. que

todos de la Ley n° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Y, en uso de lo dispuesto en el Art. 12° y las facultades que me confiere el Art. 63°

**DECRETO:**

**1.- Autoriza** Comedido funcionario a don **LUIS SEGURA PINCHERIA AUXILIAR, A Contrata grado 14° EMR**, para realizar actividad señaladas en letra a) de los "vistos".-

**2.-** Otórguese Viatico parcial equivalente al 40% por el día 13.04.2024 gastos por posibles averías por un monto de \$ 100.000 (cien mil pesos) de los cuales deberán rendir cuenta.-

**3.-** Comuníquese a la Dirección de Administración y Finanzas para la cancelación del beneficio correspondiente.-

**4.-** Los gastos que demande el presente Decreto serán con cargo al ítem **215-21-02-004-006-001** "Comisión de Servicio en el País Personal A Contrata", **215-22-06-002** "Mantenimiento y Reparación de Vehículos" del Presupuesto municipal vigente.

**ANÓTESE, NOTIFIQUESE, PUBLIQUESE EN PAGINA DE TRANSPARENCIA, COMUNÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.-**



**JOSE MIGUEL ARJONA BALLESTEROS  
SECRETARIO MUNICIPAL**



**JUAN ANTONIO LLLOA SALAZAR  
JEFE DE PERSONAL  
POR ORDEN SR. ALCALDE**

**JEP/JAUS/amp.-**

**Distribución:**  
-Funcionarios  
-Dirección Control  
-Depto. Personal  
-Stoper  
-Oficina Transparencia  
-Archivo-