

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LOTA  
ALCALDIA**

JFPB/pgc.-

**LOTA, 03 de Noviembre de 2015.-  
DECRETO N° 2078.- /**

**Vistos:**

a) Por tener que viajar a la ciudad de **SANTIAGO**, con motivo de realizar cometidos Institucionales el día **04.11.2015 a las 16:30 hrs. reunión** con Directora Nacional Subrogante y Jefa del Departamento de Comercialización Dra. Cecilia Morales Veloso tema a tratar: Procedimiento de Financiamiento Enfermedades de Alto Costo, a las **15:00 hrs. día 05/11/2015**, reunión con Subsecretaria de Redes Asistenciales Dra. Angélica Verdugo, tema a tratar: Estado de Avance C.A.R (Centro de Alta Resolución) y análisis de Percapita, para Proyectos en la Comuna de Lota y a continuación reunión con Director Nacional Junaeb Sr. Cristóbal Acevedo Ferrer, tema a tratar: Solicitud de Traspaso de Terreno de la Jenabe para Proyecto en la Comuna. Saliendo a las **08:55 hrs** el día **04.11.2015**, en avión y regresando a las **19:30 hrs** en avión el día **05.11.2015.-**

b) Formularios Detalle Cometidos de fecha **29.10.2015**, autorizado por el Sr. Alcalde, **recibido con fecha 03/11/2015 en Personal**, se adjunta correo electrónico de las reuniones de fecha **30/10/2015 y 03/11/2015**.

c) Ley N° **19.880** sobre bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.

d) Lo dispuesto en el Art. **75°** de la Ley N° **18.883**, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.

e) D. F. L. N° **1/2006** de Ministerio del Interior, publicado en D.O. el **26.07.2006**, que fija texto refundido Ley N° **18.695.-**

Y. en uso de lo dispuesto en el Art. **12°** y las facultades que me confiere el Art. **63°** todos de la Ley N° **18.695**, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

**1.-ORDENASE** cometido funcionario don **PATRICIO MARCHANT ULLOA**, Alcalde, Grado **04° EMR**, para realizar actividad señalada en letra **a)** de los Vistos.-

**2.-** Por tal motivo proporcionase **viático completo día 04.11.2015**, y **viatico parcial de 40% día 05.11.2015**, más gastos de traslado, de los cuales deberá rendir cuenta según corresponda.-

**3.-** Comuníquese a la Dirección de Administración y Finanzas para la cancelación del beneficio correspondiente.-

**4.-** La aplicación del presente Decreto, tendrá un gasto aproximado de **\$ 298.512**. (doscientos noventa y ocho mil quinientos doce pesos) por concepto de viáticos y gastos de traslado, los que serán solventado por esta Municipalidad.

**5.-** Los gastos que demande el presente Decreto serán con cargo al ítem **215-21-01-004-006-001** "Comisión de Servicio en el País Personal de Planta" e Ítem **215-22-08-007-000-000** "Pasajes, Fletes y Bodegajes" del Presupuesto Municipal año **2015**. -

**ANOTESE, NOTIFIQUESE, COMUNIQUESE Y EN SU**

**OPORTUNIDAD ARCHIVESE.**



**JOSE M. ARJONA BALLESTEROS  
SECRETARIO MUNICIPAL**



**JUAN ANTONIO ULLOA SALAZAR  
JEFE DE PERSONAL  
POR ORDEN SR. ALCALDE**



**V° B° CONTROL (s)**

Distribución:  
- Funcionario.  
- Dirección de Control.  
- Carpeta Personal.  
- Dto Adquisiciones  
- Archivo.-  
Pág. Web.-